

# 111 年全球化英語班線上課程

## 第 1 梯次 Q&A

### Q1：本課程訓練期間為何？

111/3/24-111/6/23 每週四晚間 7:00-9:00，計 13 週（6/2 配合端午節連假停課 1 週）。

### Q2：本課程內容為何？

規劃國際政經情勢、環境永續發展、前瞻科技趨勢、多元社會與媒體及公共行政與領導力等五大課群議題，詳見本學院網站：<https://www.nacs.gov.tw/cp.aspx?n=4000>。

### Q3：本課程研習對象為何？是否有人數限制？

研習對象為不限職等之公務員，計錄取 500 人。

### Q4：我要如何參與線上課程？

1. 於 Webex Meetings 虛擬教室觀看課程並與講座視訊互動（錄取後提供虛擬教室連結）。
2. 課程影片將於課後上傳至本學院 FB 粉絲專頁供研習一週：  
<https://www.facebook.com/nacs.gov.tw/>。

### Q5：每週四晚間 Webex Meetings 線上課程將如何進行？

7:00 ~ 8:00	上週課程講座 Q&A、課程問卷填寫（首堂課為虛擬教室測試及課程說明）。
8:00 ~ 8:30	當週課程影片播放（影片播放時將關閉留言功能）。
8:30 ~ 9:00	當週課程留言提問，留言內容將提供講座下週 Q&A 參考（未及留言者，可於下週 Q&A 時間線上提問）。

### Q6：錄取後，將如何獲得課程相關資訊？

每週課前將透過您報名時填寫之電子郵件寄送上課通知，**電子郵件務必填寫正確並收信。**

### Q7：軟體設備要求為何？我不會用 Webex Meetings 可以報名嗎？

1. 請下載**本學院 APP** 或使用**本學院訓練資訊服務網**。
2. 使用 **Webex Meetings** 視訊會議軟體：錄取名單公布後將提供 **Webex Meetings** 操作手冊及虛擬教室資訊，並於首堂課進行測試說明，請於課前熟悉相關功能操作，避免影響學習權益。

### Q8：硬體設備注意事項為何？可以使用手機上課嗎？

1. 請在網路暢通的環境下參與線上課程。
2. 課程將播放簡報，**建議使用桌機、筆電或平板觀看。**

### Q9：我要如何取得上課講義？

1. APP 國家文官學院：請至 Play 商店／APP store，搜尋「國家文官學院」並安裝，登入後點選下方【培訓資源】—【文件庫】—【科目教材】。
2. 本學院訓練資訊服務網：登入後點選左方【學員專區】—【科目教材】。

### Q10：我的 APP 及訓練資訊服務網帳號、密碼為何？

錄取名單公布後，將以電子郵件通知受訓人員。

### Q11：我要如何取得終身學習時數及學習證明？

1. 學習時數：每堂課程時數 2 小時，參與課程並完成問卷者給予每堂課 2 小時學習時數，總計 12 堂課程，總時數計 24 小時。
2. 學習證明：本梯次訓練結束後，累積學習時數達總時數之 1/2(12 小時) 以上者，核發學習證明。