

臺南市北區文元國小因應 COVID-19 學生暫停實體課程應變處理原則

111.04.27

- 一、本應變處理原則之適用對象係指因 COVID-19 確診、被匡列或防疫等相關因素暫停實體課程之學生。
- 二、學生有上述情形，請導師立即通報學務處或教務處。
- 三、請假 3 日以上(含)請依校內學生請假規定提報假單(學務處)，不納入個人出缺席紀錄。
- 四、請導師先與家長討論暫停實體上課期間線上教學進行方式(同步、非同步或混成教學)，並告知教學組，以利通知班級科任教師。
- 五、班級授課教師(導師與科任教師)請規劃學生在家學習的進度與內容，放置 teams(班級空間或一對一聊室)，並清楚告知家長線上教學的方式，以利其準備硬體設備。
- 六、班級授課教師(導師與科任教師)請告知學生暫停實體上課期間須配合事項：
 - (一) 學習進度。
 - (二) 作業繳交方式與內容。
 - (三) 平時評量與定期評量(為達公平以到校參加為原則，確診及被匡列學生則彈性處理)。
 - (四) 線上教學方式：同步(直播教學)、非同步(數位學習平台、電子書或自製教學影片等)或混成教學。
- 七、暫停實體上課之學生作業與評量，採多元與彈性方式(紙本、照片、影片或線上測驗等等)，班級授課教師並與學生/家長做好聯繫與溝通(建議利用 teams 或通訊軟體)。
- 八、家長若選擇在家「自主學習」，班級授課教師仍需掌握學生學習情形，平時作業繳交與評量因涉及學期成績，宜與家長溝通配合學校進度，給予多元與彈性方式，並適時提供諮詢與關懷。
- 九、本校已建置完整之全校班級 teams 線上平台，請班級授課教師(導師與科任教師)充分運用；導師務必告知或提醒學生/家長：班級科任教師亦運用 teams 進行線上教學。
- 十、學生進行線上學習之硬體設備借用事宜請洽資訊組，並請學生遵守借用規範。
- 十一、申請防疫相關假別之學生若有參加課後照顧班/課後社團，請導師協助告知註設組/學生活動組請假事宜。
- 十二、本應變處理原則經主管會議通過，校長核准後實施，修正時亦同。