**臺南市北區文元國民小學**

**因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫期間導師居家線上教學申請單**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 單位/**授課班級(導師)** | |  | | | | |
| 職稱 | |  | | | | |
| 姓名 | |  | | | | |
| 申請期間 | | **年 月 日(星期 )至 年 月 日(星期 )，計 個工作日** | | | | |
| 申請原因 | | □懷孕者(需檢附媽媽手冊，已檢附過則免)  □有12歲以下小孩需照顧者或照顧18歲以下因停課在家之身心障礙子女等情形者。(需檢附戶口名簿影本或相關證明文件，已檢附過則免)  □有同住家人實施居家隔離或居家檢疫者(同住家人稱謂：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | | | | |
| 居家辦公地點電話及聯繫方式 | | 居家辦公地點：  家用電話：  手機：  其他通訊方式(如line等通訊軟體)： | | | | |
| 說明 | | | | | | |
| 1. 教師採居家線上教學，家中環境須可提供網路頻寬及數位設備，並善用各項數位學習工具及影片等資源，具採同步、非同步或混成線上教學方式之能力。 2. 具資格者得依申請原因提出申請並檢附相關佐證資料，並由審核單位主管(普通班：教務主任、特教班專輔教師：輔導主任、幼兒園：幼兒園主任)先行評估所請是否合適後，再送請校長裁示。 3. 實施居家線上教學辦公同仁，家中須有合適不受打擾之空間，且須配合測試家中資訊設備符合教學需要。 4. 居家線上教學人員之出勤規範應循本校差勤管理，並配合學校事務，如有必要應隨時配合返校辦理。 5. 實施居家線上教學應明確區隔教學及私務界線，並依教務處線上教學相關規定並辦理。 6. **本次申請居家教學期限原則上為 111 年 6 月 20 日至 111 年 6 月 24 日止。** 7. **申請時間：請於111年6月17日15:00前提出申請。** 8. **居家線上教學期間，請務必依規定於差勤系統線上簽到及簽退! (簽到退路徑： 差勤系統 -> 人事基本設定 ->居家辦公線上簽到退)**   □ 是□否 先行評估課程是否合適居家教學  班級學生有無到校(請依臺南市北區文元國小停課不停學期間照顧到校學生及課務處理原則辦理)  □無  □有，安置情形說明 (必填)：  協同教師簽名 (□由居家教師自付鐘點費□自行協調)  本人居家教學期間確實遵循前開規定辦理。  **申請人簽名：** | | | | | | |
| **審核單位主管**  **審核意見** | **□同意**  **□不同意(原因：)** | | **人事室** |  | **校長批示** | **□同意□不同意** |

臺南市北區文元國小停課不停學期間照顧到校學生及課務處理原則

111.05.25學年主任會議決議

停課期間，教師申請居家線上教學的首要條件應是學生必須先安置好，學生到校照顧事宜如下

1. 導師申請居家線上教學

(1)可請託其他教師協助照顧。

(2)協助照顧之教師為協同教師，由居家導師自付鐘點費(可自行協調)。

1. 科任老師申請居家線上教學，請託其他教師協助照顧到校學生，亦自付該師鐘點費(可自行協調)。
2. 教師若因確診必須居家隔離7天，由教學組協助公費派代。
3. 教師若因接觸確診者必須居隔0+7天或3+4天，可居家線上教學或自費由教學組協助排代，亦可建議原登記到校學生在家線上學習，若學生仍須到校則由教務處協助安置。
4. 教師申請自費代課，因代課人力相當吃緊，若教學組無法找到代課教師，請假教師需自行處理課務。