

## 文元國小教職員工確診或受匡列隔離請假說明

111.10.13

- ☆ 教職員工**確診**：一律申請「公假(強制隔離)」
- ☆ 教職員工如因同住家人確診，被匡列為「**居家隔離者**」：
  - ◆ 如仍可居家辦公/居家線上教學者，則不用請假(須線上簽到退)。
  - ◆ **有症狀，不到校上班**，請假假別：  
3 或 照顧 12 歲以下確診子女：「**防疫隔離假(支薪)**」  
+  
4 或 0+7：「**自主防疫假(學校用)**」
  - ◆ 無症狀，且有 2 日內快篩陰性結果，可到校上班(快篩規定依本校防疫小組規範辦理，上班前一天快篩)。

自111/10/13起 **全國各級學校 校園防疫措施調整**  
(含幼兒園、補習班及課後照顧中心)

**教職員工及學生於自主防疫期間**  
如其同住家人或同寢室室友確診

- **有症狀，不到校(班)上課、上班**
- **無症狀，且有2日內快篩陰性結果，可到校(班)上課、上班**

|         | 0   | 1          | 2          | 3          | 4                         | 5        | 6        | 7        |
|---------|---|------------|------------|------------|---------------------------|----------|----------|----------|
| 打3劑疫苗者  | 上班<br>上課  | 上班<br>上課   | 上班<br>上課   | 上班<br>上課   | 上班<br>上課                  | 上班<br>上課 | 上班<br>上課 | 上班<br>上課 |
|         | 0 自主防疫<br>無症狀，需有2日內快篩陰性結果，如10/14上班(課)，需有10/13或10/14快篩陰性 |            |            |            |                           |          |          |          |
| 不足3劑疫苗者 | 不上班<br>不上課  | 不上班<br>不上課 | 不上班<br>不上課 | 不上班<br>不上課 | 上班<br>上課                  | 上班<br>上課 | 上班<br>上課 | 上班<br>上課 |
|         | 3 居家隔離  |            |            |            | 4 自主防疫<br>無症狀，需有2日內快篩陰性結果 |          |          |          |

2022年10月6日

- ☆ 如有 12 歲以下子女須實施「**防疫假**」(即**子女非確診者**)，導致教職員有居家照顧子女需求者，可請假別：
  1. 如仍可居家辦公/居家線上教學者：不用請假(須線上簽到退)。
  2. 如「無法」居家辦公/居家線上教學者：可請「**家庭照顧假**」、「**事假**」、「**休假**」、「**補休**」或「**防疫照顧假(不支薪)**」。

- ◇ 教職員工居家線上教學/辦公，屬防疫期間應變之出勤方式，視同正式上班，均應依學校出勤時間作息，並於差勤系統簽到退。
- ◇ 居家線上教學/辦公人員如忘簽到退者，請至差勤系統申請線上「忘刷卡證明單」（路徑：差假申請單-忘刷卡證明單），每年最多可使用 12 次，超過 12 次者，請填寫紙本「刷卡異常證明單」（請至差勤系統首頁「訊息公告」區下載運用），並呈核完畢後送人事室補登。

※並將配合教育部/教育局相關規定做滾動式修正。