

臺南市112學年度國教輔導團員數位教學資源增能研習計畫

壹、依據

- 一、教育部補助直轄市、縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。
- 二、教育部補助偏遠地區學校及非山非市學校教育經費作業要點。

貳、目標

- 一、提升輔導團員發展數位教學資源運用在素養導向課程設計之能力。
- 二、增進本市建置專業培力的支持系統，強化中小學課程與教學革新能力，落實「以學習者為中心」課程。
- 三、透過本市 TPACK 團隊與輔導團員攜手，發展深耕數位教學及兼具在地文化之混成學習模式。

參、辦理單位

- 一、指導單位：教育部國民及學前教育署
- 二、主辦單位：臺南市政府教育局
- 三、承辦單位：新課綱專案辦公室、臺南市永康區勝利國民小學

肆、實施對象：本市國教輔導團團員。

伍、研習內容：

- 一、研習時間：112年10月12日(四)、10月19日(四)、10月26日(四)、11月2日(四)、11月9日(四)、11月16日(四)13:00-18:00。
- 二、研習地點：永康勝利國小會議室。
- 三、實施對象：本市國教輔導團團員，至少擇一場次報名參加。
- 四、課程內容：
 - (一)以學習者為中心之數位使用評估與選用。
 - (二)數位融入教學與科技教學內容知識建構。
 - (三)課程表：

| 時間 | 活動內容 | 主持人/主講人 | 備註 |
|-------------|-------------------------------|--------------------|-----------------|
| 13:00-13:30 | 報到 | 新課綱專案辦公室 永康勝利國小 | |
| 13:30~13:40 | 長官致詞 | 陳思瑀督學 | |
| 13:40~14:30 | 教學規劃設計實用數位工具 (ChatGPT)教學 | 臺南市 TPACK 種子講 師 | 協作講師 (1-2 位) |
| 14:30~15:20 | 教學及評量實用數位工具 (PearDeck)教學 | 臺南市 TPACK 種子講 師 | 協作講師 (1-2 位) |
| 15:20-15:30 | 中場休息 | 新課綱專案辦公室 | |
| 15:30-16:20 | 教學及分組討論實用數位教 學資源(Padlet)教學 | 臺南市 TPACK 種子講 師 | 協作講師 (1-2 位) |

| | | | |
|-------------|-------------------------|----------------|-----------------|
| 16:20-17:10 | 學生成果呈現實用數位教學資源(Canva)教學 | 臺南市 TPACK 種子講師 | 協作講師 (1-2 位) |
| 17:10-18:00 | 綜合座談與 Q&A | | |

陸、報名與錄取方式：

(一)請於即日起至 112 年 10 月 20 日 (星期四) 前至學習護照報名，研習代號：
 第一場次颱風延期場 11 月 16 日 (282940)、第二場次 10 月 12 日 (282941)、
 第三場次 10 月 19 日 (282942)、第四場次 10 月 26 日 (282943)
 第五場次加開場 11 月 2 日 (285116)、第六場次加開場 11 月 9 日 (285120)。

(二)全程參與研習者核予 4 小時研習時數。

(三)本案聯絡人:新課綱專案辦公室田于軒老師，TEL:2986202#25，網路電話：
 99121。

柒、預期效益：

一、透過本市 TPACK 種子講師與輔導團員交流分享，展現本市數位領導革新能力與專業培力支持系統。

二、提升本市輔導團員數位教學資源運用及素養導向課程設計教學能力。

捌、經費來源與概算: 本計畫所需經費由臺南市偏遠地區學校及非山非市學校教育計畫經費支應。

玖、本活動承辦工作人員、講師、協作講師暨與會人員，請惠予公(差)假登記。

拾、獎勵：承辦本研習活動有功人員，依「臺南市立高級中等以下學校教職員獎懲案件作業規定」辦理敘獎。

臺南市 112 學年度國教輔導團員數位教學資源增能研習計畫滿意度調查表暨回饋單

課程名稱：臺南市112學年度國教輔導團員數位教學資源增能研習計畫

研習日期：112/10/12 112/10/19 112/10/26 112/11/2 112/11/9 112/11/16

(參加場次請打勾)

| 項目 | 意見調查 | 非常同意 | 同意 | 無意見 | 不同意 |
|--------|--|------|----|-----|-----|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 |
| 反應效果 | 1.我很滿意本次研習的主題及內容 | | | | |
| | 2.我很滿意本次研習講師的表現—整體而言 | | | | |
| | 3.本次研習在時間的安排上很恰當 | | | | |
| 學習效果 | 4.本次研習讓我學習到數位教學資源的使用 | | | | |
| | 5.本次研習讓我了解數位資源在教學上的運用 | | | | |
| 行為效果 | 6.我會使用本次研習的內容在工作上 | | | | |
| | 7.我會利用機會將研習所學或實踐結果與同仁分享 | | | | |
| 行政服務面 | 8.我滿意本次研習現場的行政服務品質 | | | | |
| | 9.我對本次研習整體上感到滿意 | | | | |
| 學員回饋意見 | 1.未來是否願意繼續參加相關課程？ <input type="checkbox"/> 願意 <input type="checkbox"/> 不願意 | | | | |
| | 2.在我的工作領域中，目前亟需增能的課程為： <input type="checkbox"/> 行政工作(主題或內容：_____) <input type="checkbox"/> 課程教學領導(主題或內容：_____) <input type="checkbox"/> 教學專業(主題或內容：_____) | | | | |
| | 3.我認為參加本次研習最大的收穫： | | | | |
| | 4.建議事項(請具體陳述，俾利改善) | | | | |

※由衷感謝您的回饋！您的回饋是讓我們能夠更進步的動力