

臺南市政府公務人力發展中心105年6月新班公告

序號	班別	時間	課程內容	參訓對象	場地	承辦人
1	英語種籽班(第2場次)	105年6月1日、 6月15日、6月22日、 6月29日、7月06日、 7月13日、7月20日、 8月3日(三) 13:50-16:40	(一) Class Orientation & Motivation 破冰與動機研究 (二) Situation Survey 工作環境與英語的相關性 (三) Leadership & Coaching I 領導人與種子的傳播 I (四) Leadership & Coaching II 領導人與種子的傳播 II (五) English Coaching Activities 英語種籽活動類型探索 (六) English Learning & Practice 領導人與英語學習 (七) Curriculum Design 課程規劃 (八) Final Presentations and Feedbacks 成果展演與回饋	各機關英語種籽人員(調訓人數37人, 自由報名0人)	本中心S703研習教室、南臺科技大學N004戲劇排練教室	黃健明(37)
2	英語能力檢定基礎班-採混成學習(第4場次)	105年6月2日、 6月16日(四) 09:30-16:10 6月23日(四) 13:50-16:40 6月30日(四) 09:30-16:10 7月23日(六) 09:30-12:00(多益正式測驗)	1. 多益考試介紹及題型分析 2. PHOTOS圖意聽力技巧分析 3. Questions-Response 對話聽力題型演練 4. Conversations 會話聽力演練 5. Short Talks短文聽力策略複習 6. Incomplete Sentences 句字填空 7. Text Completeion 短文填空 8. Reading Comprehension閱讀測驗(單篇閱讀, 雙篇閱讀)	1. 業務使用英語需求度高、自身英語程度良好, 尚未具備英語證照者。 2. 業務使用英語需求度低、自身英語程度不足, 屬積極型學習者, 尚未具備英語證照者。 3. 業務使用英語需求度高、自身英語程度不足, 尚未具備英語證照者。 4. 以上皆必須報名參加多益正式測驗始得參訓。(調訓人數73人, 自由報名3人)	本中心S704研習教室	林珮君(39)
3	公文製作(基礎班)(第1場次)	105年6月3日(五) 13:50-16:40	一、總述 二、公文用語 三、公文製作 四、公文寫作	本府及所屬機關學校104年高普考試錄取人員(調訓人數127人, 自由報名0人)	南台科大S104階梯教室	郭懿慧(38)
4	公文製作(基礎班)(第2場次)	105年6月6日(一) 13:50-16:40	一、總述 二、公文用語 三、公文製作 四、公文寫作	本府及所屬機關學校104年高普考試錄取人員(調訓人數86人, 自由報名0人)	本中心S706階梯教室	郭懿慧(38)
5	英語名人講堂:如何學好英文	105年6月7日(二) 13:50-16:00	一、我學習英語的經驗 1. 三個基本態度: (1)善用零星時間。 (2)少就是多, 慢就是快。 (3)持之以恆, 永不放棄。 2. 三個學習階段: (1)發音。 (2)會話: 角色扮演。 (3)大量的閱、讀。 二、理想的英語學習方法 1. 口說 (1)從簡易會話入門, 選擇適合自己程度的簡易會話書。 (2)不死背會話書, 而是必須重複朗讀, 直到速度流利為止。利用晚上時間, 憑記憶用英語詮釋該文章。 2. 閱讀 (1)以朗讀代替默讀: 看到英語文章, 一定要大聲唸出來。 (2)勤查英英字典。 (3)練習翻譯整篇文章。 (4)憑記憶用英語詮釋該文章。	1. 業務使用英語需求度高、自身英語程度良好, 屬被動型學習者。 2. 業務使用英語需求度高、自身英語程度不足, 屬被動型學習者。 3. 業務使用英語需求度低、自身英語程度良好, 屬被動型學習者。 (調訓人數130人, 自由報名10人)	南臺科技大學L棟地下1樓L008群英演藝廳	莊鈞涵(32)

臺南市政府公務人力發展中心105年6月新班公告

序號	班別	時間	課程內容	參訓對象	場地	承辦人
6	臺南市政府105年度出納管理人員教育訓練(第1場次)	105年6月15日(三) 09:00-12:00	1. 所得稅扣繳法令 2. 網路申報 3. 問題與討論	本府所屬各級機關、教育局所屬國民中學主辦出納及出納管理人員(調訓人數236人,自由報名0人)	南臺科技大學S708國際會議廳	葉麗燕(36)
7	臺南市政府105年度出納管理人員教育訓練(第2場次)	105年6月15日(三) 13:50-16:40	1. 所得稅扣繳法令 2. 網路申報 3. 問題與討論	本府教育局所屬各級學校(不含國民中學)出納及出納管理人員(調訓人數230人,自由報名0人)	南臺科技大學S708國際會議廳	葉麗燕(36)
8	政府資料開放的趨勢與文官的行動	105年6月17日(五) 13:50-16:40	政府資料開放的趨勢與文官的行動	本府及所屬機關學校同仁(調訓人數55人,自由報名5人)	本中心S704研習教室	郭懿慧(38)
9	接待外賓英語會話班-採混成學習(基礎班)(第1場次)	105年6月17日、 6月24日(五) 09:30-16:10 7月1日(五) 09:30-12:10	1. 迎賓基礎用語 2. 接待外賓中西不同禮節需知 3. 接待外賓所需知的國際禮儀 4. 如何向外賓用英語介紹台灣(台南當地)文化節慶 5. 介紹周遭環境與職責內容	1. 業務使用英語需求度高、自身英語程度良好,且承辦外賓接待業務者。 2. 業務使用英語需求度高、自身英語程度不足,且承辦外賓接待業務者。(調訓人數30人,自由報名6人)	本中心S703研習教室	曾義智(35)

備註：

一、調訓名額由一級機關分配,自由報名名額開放本府同仁報名參訓(採先報名先錄取,其報名時間依本中心課程報名系統紀錄為準)。

二、有關自由報名者權益說明如下：

(一)報名二天(含)以下研習課程,除因公事先請假外,倘無故未到訓,本系統將管制該學員以自由報名身份參加本中心課程3個月。

(二)超過二天研習課程,除因公請假外,倘無故未到訓,本系統將依下列情形管制學員以自由報名身份參加本中心課程的權益：

1. 若全程未到訓,本系統將管制6個月。

2. 超過課程總時數二分之一未參訓,本系統將管制3個月。

(三)未於開課前二日請假或無故未到訓將函知所屬機關(單位)。

三、請務必於報名期間完成報名,不接受現場報名及旁聽,詳細課程資訊請至本中心網站(<http://csdi.tn.tainan.gov.tw/>)/課程報名系統查詢。