

## 台南市永康區永康國小 104 學年度外掃區工作分配表【含打掃重點】

**【六月奶茶版】**安排原則：使用者維護、就近打掃、公平(清潔難度、時間、頻率)、互助。

### 五年級 ( 13 班普通班 )

打掃區域	班級	打掃重點
行政大樓四樓東北側廁所 藝文教室 5、適應體育室	509	<b>地板、樓梯掃拖：</b> 1. 主要維護垃圾不落地，拖地視髒污情況實施，一週至少一次。 2. 地面先掃再拖，拖把擰乾再使用。 <b>科任教室：</b> 1. 科任教室內部以掃拖地板及倒垃圾、資源回收為主，其他依科任老師需求清理。 2. 科任教室外之走廊及洗手檯須清掃。 <b>洗手檯：</b> 以洗衣刷或短柄刷刷洗，排水孔保持暢通；洗手台下必須保持乾燥無積水。 <b>廁所：</b> 1. 小便斗及馬桶，以短柄刷刷洗內外尿垢及餘糞，並保持暢通。 2. 地面用拖把拖乾，保持乾燥。 3. 廁間裡的小垃圾桶必須每天傾倒垃圾，以超小垃圾袋裝滿後丟棄。 4. 掃具間內的清潔用具需擺放整齊，垃圾不可堆放在掃具間。 5. 如遇堵塞或漏水，請上校網填具維修通報，由總務處排單處理。 <b>花園、水溝：</b> 1. 以竹掃把或鐵夾清理花園的垃圾、落葉枯枝。 2. 定期拔除從水溝邊、花園底座或縫隙鑽出的雜草。 3. 如有狗屎，先以泥沙覆蓋，再以掃把掃起丟棄。 4. 請先利用拖地的水澆花，不足再以自來水澆灌。 <b>球場、操場、遊樂器材區：</b> 1. 球場保持地面無垃圾，球場旁垃圾桶定時傾倒。 2. 操場草皮及跑道上先清除人為垃圾，再清理落葉或剪除之雜草 3. 操場旁階梯(南棟及美術大樓前)、司令台、遊樂器材區，必須保持清潔無垃圾。 <b>聯合辦公室：</b> 依現況掃地拖地、擦窗戶與倒垃圾，整理資源回收物。
行政大樓二樓東北側廁所 餐廳、特教乙班	508	
行政大樓一樓東北側廁所 資源甲班、特教甲班	507	
行政大樓四樓東南側廁所 科任教室三、國樂樓 ( 含一樓小廁所 )	510	
行政大樓二樓東南側廁所 檔案室、國樂樓通道、水溝及後方車棚 國樂樓前榕樹廣場	511	
行政大樓一樓東南側廁所、資源乙班 東側門廣場含車棚、花園 6、花園 7	512	
合作社前大天井含花園維護、階梯 合作社、志工會議室、健體教室	501	
四樓會議室及東西側走廊 行政大樓北側中間地下室至頂樓樓梯	502	
三樓電腦教室 AB 含走廊及花園 行政大樓東側中間一樓至頂樓樓梯	503	
行政大樓中庭含階梯 行政大樓南側中間地下室至頂樓樓梯	504	
自然教室 5、自然教室 6、自然教室 7 三樓空橋、四樓空橋 ( 含花台維護 )	505	
籃球場、廚房四週空地、無障礙坡道 一樓走廊、二樓空橋 ( 含花台維護 )、 遊樂場邊小空地及水溝	506	
行政大樓景觀天井 聯合辦公室 ( 學務輔導教務總務 )	513	

## 台南市永康區永康國小 104 學年度外掃區工作分配表【含打掃重點】

**【六月奶茶版】**安排原則：使用者維護、就近打掃、公平(清潔難度、時間、頻率)、互助。

### 六年級 ( 14 班普通班 )

打掃區域	班級	打掃重點
教學大樓四樓西側廁所、藝文教室 2 教學大樓西側一樓至頂樓樓梯	607	<b>地板、樓梯掃拖：</b> 1. 主要維護垃圾不落地，拖地視髒污情況實施，一週至少一次。 2. 地面先掃再拖，拖把擰乾再使用。 <b>科任教室：</b> 1. 科任教室內部以掃拖地板及倒垃圾、資源回收為主，其他依科任老師需求清理。 2. 科任教室外之走廊及洗手檯須清掃。 <b>洗手檯：</b> 以洗衣刷或短柄刷刷洗，排水孔保持暢通；洗手台下必須保持乾燥無積水。 <b>廁所：</b> 1. 小便斗及馬桶，以短柄刷刷洗內外尿垢及餘糞，並保持暢通。 2. 地面用拖把拖乾，保持乾燥。 3. 廁間裡的小垃圾桶必須每天傾倒垃圾，以超小垃圾袋裝滿後丟棄。 4. 掃具間內的清潔用具需擺放整齊，垃圾不可堆放在掃具間。 5. 如遇堵塞或漏水，請上校網填具維修通報，由總務處排單處理。 <b>花園、水溝：</b> 1. 以竹掃把或鐵夾清理花園的垃圾、落葉枯枝。 2. 定期拔除從水溝邊、花園底座或縫隙鑽出的雜草。 3. 如有狗屎，先以泥沙覆蓋，再以掃把掃起丟棄。 4. 請先利用拖地的水澆花，不足再以自來水澆灌。 <b>球場、操場、PU 跑道：</b> 1. 球場保持地面無垃圾，球場旁垃圾桶定時傾倒。 2. 操場草皮及 PU 跑道上先清除人為垃圾，再清理落葉或剪除之雜草 3. 操場旁階梯(南棟及美術大樓前)、司令台、遊樂器材區，必須保持清潔無垃圾。 <b>資源回收室：</b> 1. 檢查各班清運之回收物，不合規定者，指導後帶回班級再次整理後才能回收。 2. 平時上鎖，特別需求請向衛生組申請。
教學大樓三樓西側廁所、藝文教室 1 表演藝術教室	601	
教學大樓二樓西側廁所 幼兒園北側走道清掃 ( 西邊一半 )	602	
教學大樓一樓西側廁所 幼兒園廣場、人行道垃圾清掃撿拾	603	
教學大樓四樓東側廁所 ( 含前方通道 ) 四樓廁所旁教師休息室 幼兒園北側走道清掃 ( 東邊一半 )	614	
教學大樓一樓東側廁所 ( 含前方通道 ) 教學大樓東側一樓至頂樓樓梯	613	
美術大樓西側內走廊、雨遮下走廊 西側圍牆外人行道、西側門外迴車道	604	
資源回收室及後方水溝 希望廣場	605	
西側操場草地及跑道、美術大樓前看台 南看台前方水泥地 ( 西側 )	606	
東側操場草地及跑道、遊戲器材區 南看台前方水泥地 ( 東側 )	610	
火車廣場、車棚及上坡道 大門外東側家長接送區	608	
教學大樓中央樓梯、花園 2、司令台、 升旗台、教學大樓前階梯含無障礙坡道	609	
綜合球場及鄰接長花園	611	
幼兒園遊樂場、水池、沙池 垃圾場 ( 垃圾分類抽檢 )	612	

## 台南市永康區永康國小 104 學年度外掃區工作分配表【含打掃重點】

**【六月奶茶版】**安排原則：使用者維護、就近打掃、公平(清潔難度、時間、頻率)、互助。

### 美術班 ( 4 班 )

打掃區域	班級	打掃重點
一樓中樓梯、一樓南樓梯 ( 一上二 ) 一樓走廊及洗手檯、一樓連結走廊、 無障礙坡道 一樓術科教室、準備室、廁所	四美	<b>地板、樓梯掃拖：</b> 1. 主要維護垃圾不落地，拖地視髒污情況實施，一週至少一次。 2. 地面先掃再拖，拖把擰乾再使用。 <b>科任教室：</b> 1. 科任教室內部以掃拖地板及倒垃圾、資源回收為主，其他依科任老師需求清理。 2. 科任教室外之走廊及洗手檯須清掃。 <b>洗手檯：</b> 以洗衣刷或短柄刷刷洗，排水孔保持暢通；洗手台下必須保持乾燥無積水。 <b>廁所：</b> 1. 小便斗及馬桶，以短柄刷刷洗內外尿垢及餘糞，並保持暢通。 2. 地面用拖把拖乾，保持乾燥。 3. 廁間裡的小垃圾桶必須每天傾倒垃圾，以超小垃圾袋裝滿後丟棄。 4. 掃具間內的清潔用具需擺放整齊，垃圾不可堆放在掃具間。 5. 如遇堵塞或漏水，請上校網填具維修通報，由總務處排單處理。
二樓中樓梯、二樓南樓梯 ( 二上三 ) 二樓走廊及洗手檯、二樓連結空橋 二樓術科教室、準備室、廁所	三美	
三樓中樓梯、三樓南樓梯 ( 三上四 ) 三樓走廊及洗手檯、三樓連結空橋 三樓術科教室、準備室、廁所	五美	
四樓中樓梯、四樓南樓梯 ( 四上五 ) 四樓走廊及洗手檯 四樓術科教室、準備室、廁所 創藝特區 ( 含樓梯 )	六美	<b>創藝特區：</b> 1. 策展單位負責清潔及復原工作。 2. 定期維護工作，如地板、燈具灰塵、冷氣濾網。