

# 106 學年度教師專業發展實踐方案

## 專業回饋人才進階認證手冊

主辦單位：教育部

委託單位：國立臺灣師範大學

承辦單位：\_\_\_\_\_縣/市校長及教師專業發展中心

承辦單位：國私立高中職教師專業發展\_\_\_\_\_區中心學校

中華民國 106 年 9 月 5 日

# 目次

## 壹、專業回饋人才進階認證流程說明

一、認證流程-----	1
二、認證一覽表-----	2
三、注意事項-----	4

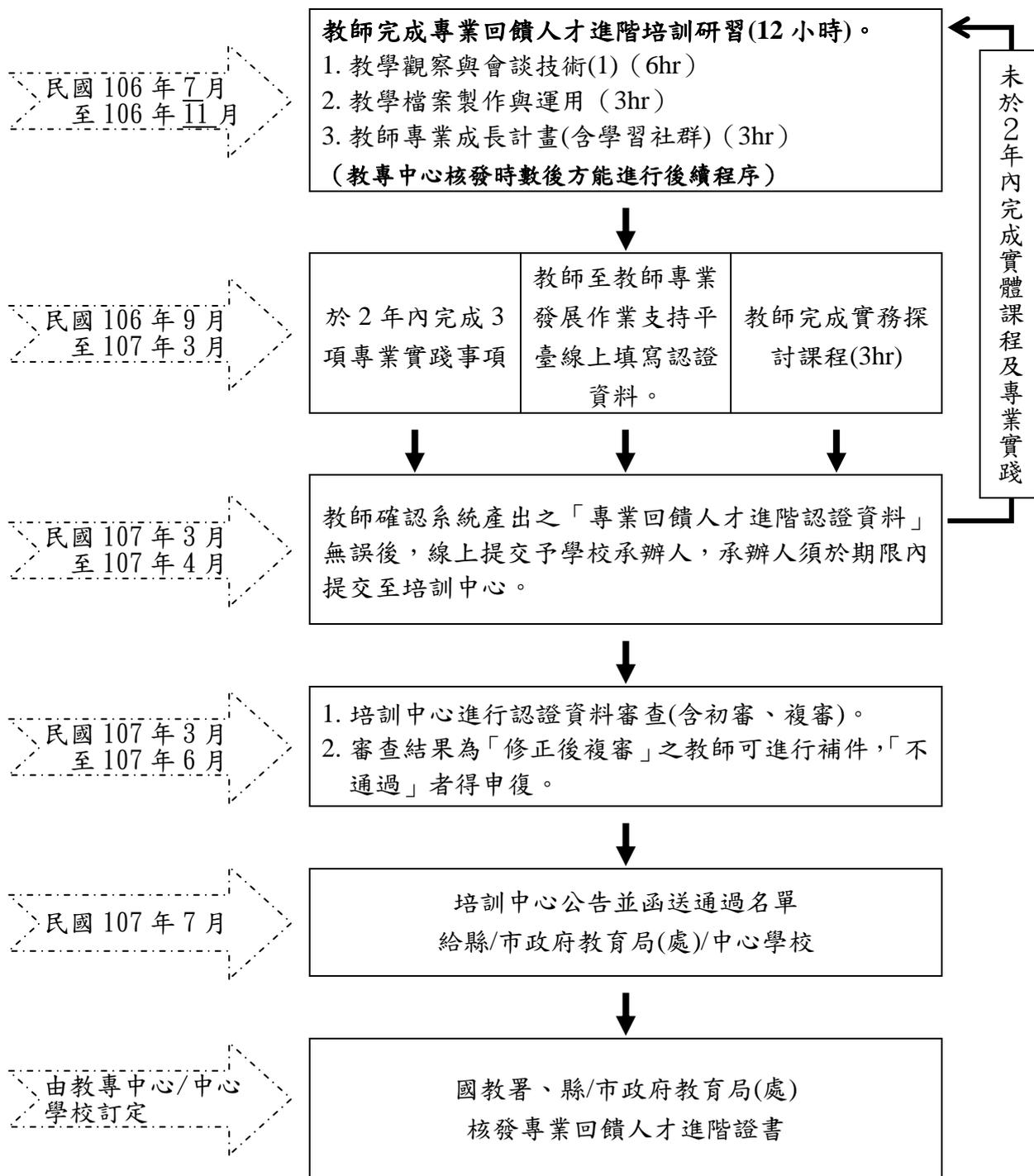
## 貳、專業回饋人才進階認證資料說明

一、認證資料審查標準說明-----	5
二、認證資料繳交方式-----	6
三、認證資料表格-----	6
表 1、教學觀察（公開授課）－觀察前會談紀錄表-----	7
表 2、教學觀察（公開授課）－工具	
表 2-1、觀察紀錄表-----	9
表 2-2、軼事紀錄表-----	11
表 3、教學觀察（公開授課）－觀察後回饋會談紀錄表-----	12
專業回饋人才進階認證作業審查結果申復表-----	13
公開授課實施證明-----	15
社群參與證明-----	16
專業回饋人員進階認證資料審查標準表-----	17

# 壹、專業回饋人才進階認證 流程說明

## 一、認證流程

專業回饋人才進階認證流程請見下圖。



專業回饋人才進階認證流程圖

## 二、注意事項

### (一) 認證資格保留說明

教師自參與專業回饋人才進階培訓實體研習課程起，認證資格可保留 2 年。未於期限內完成取證者，則須重新參加實體研習。

### (二) 取證資格

教師須於完成專業回饋人才進階培訓實體研習課程 12 小時後，再完成專業實踐事項與實務探討課程 3 小時，始得參與認證，並經審查通過後取得證書。證書永久有效，無換證機制。

### (三) 105 學年度認證方式

105 學年度（105 年完成實體研習）尚未認證者，得依照 105 學年度之認證手冊規定，或準用本認證手冊之規定辦理認證。

### (四) 專業實踐事項

1. 擔任專業回饋人員，觀察同儕公開授課，並依教學觀察三部曲（或備課、觀課、議課），給予對話與回饋至少 1 次。
2. 開放任教班級，公開授課至少 1 次。  
（公開授課之證明資料應包括任教班級、授課時間與科目等資訊，將於教師專業發展作業支持平臺上勾稽檢核。）
3. 參加教師專業學習社群運作，時間至少達 1 學期。  
（社群參與之證明資料包括參加社群之名稱、起迄時間，將於教師專業發展作業支持平臺上勾稽檢核。）

# 貳、專業回饋人才進階認證 資料說明

## 一、認證資料審查標準說明

項目	審查標準說明	份數				
<p>表 1、 教學觀察（公開授課）－ 觀察前會談紀錄表</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 紀錄表表頭填寫正確且完整。</li> <li>2. 紀錄表內容填寫完整且敘述正確詳實。請用完整語句陳述，包括下列各項：學習目標、學生經驗、教師教學預定流程與策略、學生學習策略或方法、教學評量方式、等，並能選擇適切的觀察工具。</li> <li>3. 請注意觀察前會談日期→教學觀察日期→觀察後回饋會談日期之順序，後一階段日期不可早於前一階段日期。</li> <li>4. 教學觀察三部曲需於 7 天內完成，並請避免 1 日內完成所有三部曲。</li> <li>5. 觀察時間依公開授課規定，以 1 節課為原則。</li> </ol>	1 份				
<p>表 2、 教學觀察 （公開授 課）工具</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td data-bbox="295 938 521 1261" style="text-align: center;"> <p>表 2-1、 觀察紀錄表</p> </td> <td data-bbox="521 938 1321 1261"> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 紀錄表表頭填寫正確且完整。</li> <li>2. 紀錄表中「事實摘要敘述」欄：                             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 能呈現具體客觀事實且完整詳實。</li> <li>(2) 所呈現之事實摘要能與 7 成以上之檢核重點相對應，且足以判斷所能達成指標的評量等級。</li> </ol> </li> <li>3. 能確實勾選紀錄表中之「評量」欄位。</li> </ol> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="295 1261 521 1473" style="text-align: center;"> <p>表 2-2、 軼事紀錄表</p> </td> <td data-bbox="521 1261 1321 1473"> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 紀錄表表頭填寫正確且完整。</li> <li>2. 事實摘要敘述內容能依據時間軸進行具體客觀描述，且未作價值判斷。</li> <li>3. 所記錄內容的時間達一節課，且至少能記錄 6 個軼事。</li> </ol> </td> </tr> </table>	<p>表 2-1、 觀察紀錄表</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 紀錄表表頭填寫正確且完整。</li> <li>2. 紀錄表中「事實摘要敘述」欄：                             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 能呈現具體客觀事實且完整詳實。</li> <li>(2) 所呈現之事實摘要能與 7 成以上之檢核重點相對應，且足以判斷所能達成指標的評量等級。</li> </ol> </li> <li>3. 能確實勾選紀錄表中之「評量」欄位。</li> </ol>	<p>表 2-2、 軼事紀錄表</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 紀錄表表頭填寫正確且完整。</li> <li>2. 事實摘要敘述內容能依據時間軸進行具體客觀描述，且未作價值判斷。</li> <li>3. 所記錄內容的時間達一節課，且至少能記錄 6 個軼事。</li> </ol>	1 份 (2 擇 1)
<p>表 2-1、 觀察紀錄表</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 紀錄表表頭填寫正確且完整。</li> <li>2. 紀錄表中「事實摘要敘述」欄：                             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 能呈現具體客觀事實且完整詳實。</li> <li>(2) 所呈現之事實摘要能與 7 成以上之檢核重點相對應，且足以判斷所能達成指標的評量等級。</li> </ol> </li> <li>3. 能確實勾選紀錄表中之「評量」欄位。</li> </ol>					
<p>表 2-2、 軼事紀錄表</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 紀錄表表頭填寫正確且完整。</li> <li>2. 事實摘要敘述內容能依據時間軸進行具體客觀描述，且未作價值判斷。</li> <li>3. 所記錄內容的時間達一節課，且至少能記錄 6 個軼事。</li> </ol>					
<p>表 3、 教學觀察（公開授課）－ 觀察後回饋會談紀錄表</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 紀錄表表頭填寫正確且完整。</li> <li>2. 紀錄表內容填寫完整且詳實。請依據觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後用完整語句填寫，包括下列各項：教與學之優點及特色、教與學待調整或改變之處、授課教師預定專業成長計畫、回饋人員的學習與收穫等。</li> <li>3. 「專業成長計畫」能與「教與學之優點及特色」或「教與學待調整或改變之處」相符應，且具體可行。</li> <li>4. 回饋會談紀錄能確實對應觀察前會談之內容，且能引用教學觀察工具並進行評析。</li> </ol>	1 份				

項目	審查標準說明	份數
其他注意事項	1. 教學觀察脈絡：觀察前會談紀錄中的內涵，需在觀察紀錄表中呈現。觀察後回饋會談中也需呼應觀察前會談，並引用具體客觀的觀察紀錄進行對話討論。 2. 認證資料切勿抄襲或仿照其他教師敘寫內容。	

## 二、認證資料繳交方式

106 學年度專業回饋人才進階認證資料繳交時間暫定為 107 年 3 月至 107 年 4 月，請教師逕行至教師專業發展作業支持平臺線上填寫相關認證資料。

## 三、認證資料表格

檢陳如下所附表件。

# N 學年度○○縣(市)○○學校教師專業發展實踐方案

## 表 1、教學觀察（公開授課）－觀察前會談紀錄表

授課教師：系統帶入 任教年級：\_\_\_\_\_ 任教領域/科目：\_\_\_\_\_

回饋人員：系統帶入 任教年級：\_\_\_\_\_ (選填) 任教領域/科目：\_\_\_\_\_ (選填)

備課社群：\_\_\_\_\_ (選填) 教學單元：\_\_\_\_\_

觀察前會談(備課)日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 地點：\_\_\_\_\_

預定入班教學觀察(公開授課)日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 地點：\_\_\_\_\_

一、學習目標(含核心素養、學習表現與學習內容)：

二、學生經驗(含學生先備知識、起點行為、學生特性...等)：

三、教師教學預定流程與策略：

四、學生學習策略或方法：

五、教學評量方式（請呼應學習目標，說明使用的評量方式）：

(例如：紙筆測驗、學習單、提問、發表、實作評量、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告、其他。)

六、觀察工具(可複選)：

- 表 2-1、觀察紀錄表
- 表 2-2、軼事紀錄表
- 表 2-3、語言流動量化分析表
- 表 2-4、在工作中量化分析表
- 表 2-5、教師移動量化分析表

表 2-6、佛蘭德斯（Flanders）互動分析法量化分析表

其他：\_\_\_\_\_

七、回饋會談日期與地點：（建議於教學觀察後三天內完成會談為佳）

日期：\_\_年\_\_月\_\_日（系統提供小日曆）

地點：\_\_\_\_\_

# N 學年度○○縣(市)○○學校教師專業發展實踐方案

## 表 2-1、觀察紀錄表

授課教師： <u>系統帶入</u> 任教年級：_____ 任教領域/科目：_____					
回饋人員： <u>系統帶入</u> 任教年級：_____ (選填) 任教領域/科目：_____ (選填)					
教學單元：_____；教學節次：共_____節，本次教學為第_____節					
觀察日期：_____年_____月_____日					
層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)	評量 (請勾選)		
			優良	滿意	待成長
A 課程 設計 與 教學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。				
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。	(請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要)			
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。				
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。				
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。				
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。	(請文字敘述，至少條列二項具體事實摘要)			
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。				
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。				
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	(請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要)			
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。				
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。				
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)				

層面	指標與檢核重點	教師表現事實 摘要敘述	評量 (請勾選)		
			優良	滿意	待成長
B 班 級 經 營 與 輔 導	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。				
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	(請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要)			
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。				
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。				
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	(請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要)			
B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。					

# N 學年度○○縣(市)○○學校教師專業發展實踐方案

## 表 2-2、軼事紀錄表

授課教師：系統帶入 任教年級：_____ 任教領域/科目：_____		
回饋人員：系統帶入 任教年級：_____ (選填) 任教領域/科目：_____ (選填)		
教學單元：_____；教學節次：共_____節，本次教學為第_____節		
觀察日期：_____年_____月_____日		
時間	事實摘要敘述 (含教師教學行為、學生學習表現、 師生互動與學生同儕互動之情形)	備註

**N 學年度○○縣(市)○○學校教師專業發展實踐方案**  
**表 3、教學觀察（公開授課）－觀察後回饋會談紀錄表**

授課教師：系統帶入 任教年級：\_\_\_\_\_ 任教領域/科目：\_\_\_\_\_

回饋人員：系統帶入 任教年級：\_\_\_\_\_ (選填) 任教領域/科目：\_\_\_\_\_ (選填)

教學單元：\_\_\_\_\_；教學節次：共\_\_\_\_\_節，本次教學為第\_\_\_\_\_節

回饋會談日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日地點：\_\_\_\_\_

請依據觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：

一、教與學之優點及特色（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

二、教與學待調整或改變之處（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

三、授課教師預定專業成長計畫（於回饋人員與授課教師討論後，由回饋人員填寫）：

成長指標 (下拉選單、其他)	成長方式 (下拉選單：研讀書籍、參加研習、觀看錄影帶、諮詢資深教師、參加學習社群、重新試驗教學、其他：請文字敘述)	內容概要說明	協助或合作人員	預計完成日期

(備註：可依實際需要增列表格)

四、回饋人員的學習與收穫：

# 專業回饋人才進階認證作業 審查結果申復表

(如有相關證明資料，請連同申復表一併繳交)

回饋人員姓名: (系統自動帶入) 縣市/服務學校: (系統自動帶入)

收件編碼: (系統自動帶入)

審查委員意見 (請將認證資料審查表之意見填入)	回饋人員申復意見
文字列自行填寫	文字列自行填寫

## 上傳相關佐證資料

註：

1. 僅限一檔案上傳：上傳前請合併資料，檔案格式限 pdf 檔。
2. 「不通過」者得於 10 日(含假日)內提出申復，由審查單位收件後，於 20 日內答復。

日期： 年 月 日(小日曆)



# N 學年度教師專業發展實踐方案

## 公開授課實施證明

學校名稱：_____縣(市)_____學校 授課教師：_____任教年級：_____任教領域/科目：_____ 回饋人員：_____ 教學單元：_____	
第 一 次 公 開 授 課	觀察前會談(備課)日期：民國____年____月____日 地點：_____ 使用表件： <input type="checkbox"/> 有(上傳) <input type="checkbox"/> 無 相關紀錄：(上傳)
	入班教學觀察(觀課)日期：民國____年____月____日 地點：_____ 使用表件： <input type="checkbox"/> 有(上傳) <input type="checkbox"/> 無 相關紀錄：(上傳)
	觀察後回饋會談(議課)日期：民國____年____月____日 地點：_____ 使用表件： <input type="checkbox"/> 有(上傳) <input type="checkbox"/> 無 相關紀錄：(上傳)
備註：若公開授課不只一次，請依實際需求增列表格。	
授課教師	學校主管審核

## N 學年度教師專業發展實踐方案

### 社群參與證明

學校	_____縣市_____學校	教師姓名	
參與社群名稱			
參與社群 起迄時間	民國_____年_____月_____日至民國_____年_____月_____日 (時間長度須滿三個月)		
是否為 社群召集人	<input type="checkbox"/> 是：擔任召集人之起迄時間 (時間長度須滿三個月)： 民國_____年_____月_____日至民國_____年_____月_____日 <input type="checkbox"/> 否：召集人姓名：_____		
教師	社群召集人	學校主管審核	

# 106 學年度教師專業發展實踐方案

## 專業回饋人員進階認證資料審查標準表

認證年度：\_\_\_\_\_ 認證教師：\_\_\_\_\_ 服務學校：\_\_\_\_\_

評定等級說明： 第 1-2 等級「優良」；第 3 等級「中等」；第 4 等級為「待修正」；第 5 等級為「待加強」			
項目	形式審查	初審	審查委員意見
表 1、 教學觀察（公開授課）－觀察前會談紀錄表	<input type="checkbox"/> 1 份	<input type="checkbox"/> 第 1-2 等級 <input type="checkbox"/> 第 3 等級 <input type="checkbox"/> 第 4 等級 <input type="checkbox"/> 第 5 等級	◇ 觀察前會談紀錄表 <input type="checkbox"/> 紀錄內容完整詳實。 <input type="checkbox"/> 觀察工具和回饋會談日期正確完整。 <input type="checkbox"/> 教學觀察三部曲時間符合邏輯順序，並於 7 天內完成。 <input type="checkbox"/> 紀錄內容過於簡略或不全。 <input type="checkbox"/> 觀察工具和回饋會談時間敘寫有誤或不全。 修正建議：_____
表 2、 教學觀察（公開授課）工具	<input type="checkbox"/> 1 份 (2 擇 1)	<input type="checkbox"/> 第 1-2 等級 <input type="checkbox"/> 第 3 等級 <input type="checkbox"/> 第 4 等級 <input type="checkbox"/> 第 5 等級	◇ 觀察紀錄表 <input type="checkbox"/> 事實摘要敘述內容具體客觀且能對應檢核重點。 <input type="checkbox"/> 事實摘要敘述與指標之評量能正確對應。 <input type="checkbox"/> 事實摘要敘述過於簡略或未能對應檢核重點。 <input type="checkbox"/> 事實摘要敘述未能對應指標之評量。 <input type="checkbox"/> 未敘寫具體事實摘要。 修正建議：_____
表 2-1、 觀察紀錄表		<input type="checkbox"/> 第 1-2 等級 <input type="checkbox"/> 第 3 等級 <input type="checkbox"/> 第 4 等級 <input type="checkbox"/> 第 5 等級	
表 2-2、 軼事紀錄表		<input type="checkbox"/> 第 1-2 等級 <input type="checkbox"/> 第 3 等級 <input type="checkbox"/> 第 4 等級 <input type="checkbox"/> 第 5 等級	◇ 軼事紀錄表 <input type="checkbox"/> 軼事紀錄表中事實摘要敘述欄位之質性描述具體客觀、記載詳實。 <input type="checkbox"/> 軼事紀錄表所記錄內容的時間達一節課。 <input type="checkbox"/> 至少記錄 6 個以上軼事。 <input type="checkbox"/> 軼事紀錄表中事實摘要敘述欄位之質性描述不具體客觀，或過於簡略。 <input type="checkbox"/> 軼事紀錄表所記錄內容的時間未達一節課。 <input type="checkbox"/> 記錄之軼事未達 6 個。 修正建議：_____
表 3、 教學觀察（公開授課）－觀察後回饋會談紀錄表	<input type="checkbox"/> 1 份	<input type="checkbox"/> 第 1-2 等級 <input type="checkbox"/> 第 3 等級 <input type="checkbox"/> 第 4 等級 <input type="checkbox"/> 第 5 等級	◇ 觀察後回饋會談紀錄表 <input type="checkbox"/> 回饋會談內容能確實對應觀察前會談之內容。 <input type="checkbox"/> 回饋會談內容能提供授課教師具體之專業成長建議。 <input type="checkbox"/> 回饋會談內容能正確引用觀察工具紀錄。 <input type="checkbox"/> 回饋會談內容未能確實對應觀察前會談之內容。 <input type="checkbox"/> 回饋會談內容未能提供授課教師具體之專業成長建議，或未提出建議。 <input type="checkbox"/> 回饋會談內容未能引用觀察工具紀錄。 修正建議：_____

評定等級說明： 第 1-2 等級「優良」；第 3 等級「中等」；第 4 等級為「待修正」；第 5 等級為「待加強」			
項目	形式審查	初審	審查委員意見
其他文字補充說明：			
認證資料與其他教師敘寫內容相仿情形		<input type="checkbox"/> 修正後複審：認證資料與其他教師敘寫內容達 60% 相仿 <input type="checkbox"/> 不通過：認證資料與其他教師敘寫內容達 90% 相仿	
評審委員 初審	加權分數 (±3 等第)： _____	<input type="checkbox"/> 通過 (認證資料完整詳實，可取得證書)	6 等~9 等
		<input type="checkbox"/> 修正後通過 (請按照審查委員意見自行修正，無須繳回複審)	10 等~11 等
		<input type="checkbox"/> 修正後複審 (認證資料有部分錯誤與疏漏，須補件複審)	12 等~13 等
		<input type="checkbox"/> 不通過 (認證資料有較嚴重之錯誤與缺失，不予通過)	14 等~15 等
培訓中心 複審	<input type="checkbox"/> 通過 (補件資料修改完整，可取得證書) <input type="checkbox"/> 不通過 (補件資料尚有錯誤與缺失，不予通過)		

