

臺南市 110 年度中小學國際教育 2.0 分流課程規劃與認證計畫

壹、依據

- 一、教育部中小學國際教育白皮書 2.0。
- 二、臺南市政府國際教育政策。

貳、目的

- 一、培育本市國際化事務人才，協助推動學校本位國際教及教育國際化，參與國際架接機制。
- 二、辦理共通課程研習進修，提供本市行政人員及教師國際教育學所必須具備的知識與技能。

參、辦理單位

主辦單位：臺南市政府教育局

承辦單位：臺南市安平區億載國民小學

肆、研習對象

臺南市各國中小負責推動國際教育之處室主任或教師，各校派一名代表參加，且已全程參與中小學國際教育 2.0 共通研習課程 14 小時，學習檢核總成績平均達七十分以上者，始得參與中小學國際教育 2.0 分流研習課程。預計參與人數 **50** 人。

伍、研習時間與地點

時間:110 年 10 月 16 日(六)、110 年 10 月 23 日(六)，共計 2 天

地點:億載國小 4 樓大會議室。

陸、報名時間與方式

- 一、報名時間:即日起即可報名。
- 二、報名方式:請至全國教師在職進修網報名，研習代碼:3205322。
- 三、本課程採實體方式進行。如遇防疫三級警戒線上課程及報名資訊：

(一)課程名稱：國際教育 2.0 分流課程

線上研習：<https://meet.google.com/joc-vgqf-unq>

研習登入代碼 joc-vgqf-unq

(二)線上課程簽到退方式及時數核給認證說明：

1. 於報到時間內利用 google 表單進行簽到，中場休息則以 google meet 會議室訊息欄填寫身份姓名報到。
2. 使用 Google Meet Attendance List 輔助辦理簽到退之詳細資料。
3. 課堂辦理線上隨堂測驗檢視學員成效並做為參與線上課堂之依據。
4. 本課程全程錄影，請參與學員鏡頭須全程開啟，承辦學校也會不定時點名拍照。

5. 學員研習時數由承辦學校代為向中正大學教育研究所申請審核後發給。
6. 全程參與共通課程 14 小時及分流課程 12 小時者 (SIEP 面向及主題式面向)，學習檢核總成績平均達七十分以上，得核以「國際教育 2.0 教師專業知能研習證明書」由承辦學校代為向國立中正大學申請核發，通過後由承辦學校掛號寄送。

(三)線上課程規範：

1. 使用 Google Meet 視訊同步教學工具，學員個人電腦請具備耳機、麥克風及視訊鏡頭等設備，上課時間請全程開啟鏡頭，並請將登入名稱設定為「編號+姓名及服務單位」，以利確認登入情形與課程間互動，課程將全程錄影。
2. 每堂課程前 10 分開始報到，遲到、早退或中途離場 15 分鐘以上即視為缺課。課程中會不定時點名拍照，請學員勿關閉鏡頭與離開座位太久。
3. 課堂中將不定期線上隨堂測驗或點名回答，檢視學員成效並做為參與線上課堂之依據。
4. 課堂中將預留時間填寫檢核表及檢討。

柒、研習成效規劃評估：

- (一) 研習回饋表單。
- (二) 課堂討論回覆表單。
- (三) 發言紀錄。
- (四) 本次研習每門課程設有檢核與實作，且學習檢核總成績平均達七十分以上者，才算通過分流課程。

捌、經費

- 一、研習所需經費由教育部國教署專款補助。
- 二、參加講習人員以公差假登記，所遺課務排代，其差旅費由服務單位依相關規定支給。

玖、分流課程實施方法

一、國際教育分流研習課程內容如下：

(一) SIEP 面向：

1. 國定課程模組與架構實務工作坊 (6 小時)
2. 雙語課程模組與架構實務工作坊 (6 小時)
3. 國際交流模組與架構實務工作坊 (6 小時)

(二) 主題式面向：

1. 國際網路交流平台之註冊與實務應用 (6 小時)
2. 依縣市推廣國際教育所需自行研發主題式面向課程 (6 小時)

課程架構及內容請參考「教育部國民及學前教育署中小學國際教育分流研習課程架構表」(附件一)。

二、參與國際教育分流研習課程者，由中正大學核認其研習時數至國際教育2.0全球資訊網，參與人員可逕自下載列印研習證明。

三、國際教育分流研習課程分為SIEP面向及主題式面向，必須至少選修SIEP面向與主題式面向各6小時，合計12小時且學習檢核總成績平均達七十分以上，始能認證。

拾、其他

一、為落實防疫政策及節能減碳，本場次請參與人員自備環保筷及環保杯。

二、本案研習辦理完畢後，承辦研習有功人員得依規定辦理敘獎。

拾壹、本計畫奉核後實施，修正時亦同。

附件一

分流研習課程內容架構表與講師名單：

課程名稱	課程大綱	時數	授課講師
SIEP 面向三選一	<ol style="list-style-type: none"> 1. 概念為本課程發展的重要性 2. 探究與實作的國際教育課程理念與目標 3. 概念為本單元設計步驟與重點 4. 實作 	6 小時	
國際網路交流平台之註冊與實務應用	<ol style="list-style-type: none"> 1. 國際交流線上專案的應用說明與伙伴經營 2. 國際交流平台介紹與實務操作示例 3. 通訊軟體介紹與實務操作 4. 視訊交流與外籍夥伴實務演練 	6 小時	

教育部國民及學前教育署中小學國際教育 2.0 分流研習課程架構表

	課程主題	單元名稱	課程重點	單元名稱	課程重點	單元名稱	課程重點
SIEP 面向	1. 國定課程模組與架構實務工作坊 (6 小時)	I. 概念為本探究取向的國際教育課程設計 (4 小時)	<ol style="list-style-type: none"> (1) 概念為本課程發展的重要性 (2) 探究與實作的國際教育課程理念與目標 (3) 概念為本單元設計步驟與重點 	II. 國際教育多元學習評量設計 (2 小時)	<ol style="list-style-type: none"> (1) 多元學習評量方法 (2) 評量規準的設計與實施 (3) 實作 		

			(4)實作					
2. 雙語課程模組與架構實務工作坊 (6 小時)	I. 國際教育 2.0 如何融入雙語課程 (2 小時)	(1) 認識國際教育雙語課程 (2) 雙語教學法學科內與語言整合教學 (CLIL) 之四大原則。	II. 國際教育雙語課程的課程發展 (2 小時)	(1) 國際議題課程規劃 (2) 各領域雙語教學計畫學校對雙語課程融入 (3) SIEP 雙語課程模組之課程規畫及教師增能。	III. 雙語課程實作 (2 小時)	(1) 108 課綱內涵來規劃設計雙語教學教案與任務。 (2) 國際素養議題實質內涵來規劃設計雙語教學教案與任務。		
3. 國際交流模式實務工作坊 (6 小時)	I. Inbound 國際交流實務訪問、體驗為主 (2 小時)	(1) 國際交流需求分類 (2) Inbound 國際交流主軸內容 (3) Inbound 國際交流活動辦理 (4) Inbound 國際交流常見問題與解決 (5) 國際交流個案分析與討論	II. Outbound 國際交流實務體驗、會議、服務為主 (2 小時)	(1) Outbound 國際交流主軸內容 (2) Outbound 國際交流活動辦理 (3) Outbound 國際交流常見問題與解決 (4) 國際交流個案分析與討論	III. 國際網路交流方案與國際會議及競賽參與交流實務 (2 小時)	(1) 國際網路交流方案與國際會議及競賽參與之主軸內容 (2) 國際網路交流方案與國際會議及競賽參與活動辦理。 (3) 國際網路交流方案與國際會議及競賽參與常見問題與解決 (4) 國際交流個案分析與討論		

主題式面向	課程主題	單元名稱	課程重點	單元名稱	課程重點	單元名稱	課程重點	單元名稱	課程重點
	1. 國際網路交流平台之註冊與實務應用 (6 小時)	I. 國際交流線上專案的應用說明與伙伴經營	(1) 國際交流線上專案模式、策略與原則 (2) 國際交流夥伴關係	II. 國際交流平台介紹與實務操作示例	(1) 國際交流專案平台介紹 (2) 國際交流課程示例操作	III. 通訊軟體介紹與實務操作	(1) 網路通訊軟體介紹與使用 (2) 視訊交流實務操作與運用	IV. 視訊交流與外籍夥伴實務演練	(1) 外籍教師視訊交流示範操作與體驗 (2) 文化課程交流

			建立與經營						
--	--	--	-------	--	--	--	--	--	--

(本表滾動修正，逐年修備)。

臺南市 110 年度教師國際教育培力認證研習-分流課程課程表

(一)第一天：分流課程研習課程活動時程表

日期：110 年 10 月 16 日（六） 研習地點：億載國小 4 樓大會議室		
時間	課程內容	主持人/講師
08：30—09：00	報到	億載國小團隊
09：00—12：00	國際交流模組與架構實務工作坊	高雄市立文山高級中學 潘道仁校長
12：00—12：50	午餐	億載國小團隊
12：50—15：50	國際交流模組與架構實務工作坊	高雄市立文山高級中學 潘道仁校長
15：50~	賦歸	

(二)第二天：分流課程研習課程活動時程表

日期：110 年 10 月 23 日（六） 研習地點：億載國小 4 樓大會議室		
時間	課程內容	主持人/講師
09：20—09：30	報到	億載國小團隊
09：30—12：30	國際網路交流平台之註冊與實務應用	臺南市仁德區文賢國民小學 陳聖其/ 英語教師
12：30—13：30	午餐	億載國小團隊
13：30—16：30	國際網路交流平台之註冊與實務應用	臺南市仁德區文賢國民小學 陳聖其/ 英語教師
16：30~	賦歸	

滿意度問卷調查表

您好：感謝您參與這次的活動！請您將參加完活動的感覺告訴我們，您的意見是我們執行下一次活動改善的重要依據。

一、請問您對於這次活動各方面實施情形的看法如何？（請圈選）

		非常同意	同意	普通	不同意	非常不同意
學習環境						
1.	我滿意這一次的課程地點和設備……	5	4	3	2	1
2.	我滿意這一次課程的整體氛圍……	5	4	3	2	1
3.	我滿意這一次課程所提供的互動方式……	5	4	3	2	1
4.	我滿意這一次課程的座位安排……	5	4	3	2	1
5.	整體而言，我滿意這一次課程的環境……	5	4	3	2	1
課程內容						
6.	課程目標清晰……	5	4	3	2	1
7.	課程內容符合我的需求且難易程度適中……	5	4	3	2	1
8.	課程內容能配合實務……	5	4	3	2	1
9.	整體而言，我滿意這一次課程的發表內容……	5	4	3	2	1
行政服務						
10.	我滿意團隊所提供的諮詢服務……	5	4	3	2	1
11.	工作人員態度良好，對於意見能積極回應……	5	4	3	2	1
12.	工作人員行政效率高……	5	4	3	2	1
13.	工作人員對改進事項能在有效時間內處理妥當……	5	4	3	2	1
學習收益						
14.	本次課程使我更瞭解國際教育的定位和內涵……	5	4	3	2	1
15.	本次課程提升我推動國際教育的專業知能……	5	4	3	2	1
16.	本次課程使我更清楚國際教育運作實施的方法……	5	4	3	2	1
17.	整體而言，我認為本次課程內容對我有幫助……	5	4	3	2	1

二、基本資料

- (一) 性別： 男 女
- (二) 年齡： 20~29 30~39 40~49 50~59 60 以上
- (三) 教育程度： 專科或大學 研究所-碩士班 研究所-博士班 (含以上)
- (四) 在本次課程前，您曾經參加有關國際教育研習時數大約：_____小時
- (五) 您目前服務的機構是？
1. 學校行政團隊
- 公立高中 公立高職 公立國中 公立國小
- 私立高中 私立高職 私立國中 私立國小
- 其他_____
2. 教育行政機關
3. 非營利社團法人
- (六) 您擔任的職務為：
- 校長 教師 學校行政人員 教育行政機關行政人員
- 非營利社團法人行政人員 其他_____
- (七) 您在教育領域的服務年資約：_____年
- (八) 您目前服務的機構位於：_____縣/市_____市/鄉/鎮/區

三、建議事項

~填答結束，感謝您的合作~

非常感謝您寶貴的意見，惠請將問卷交給工作人員

