**學校三級輔導體制中教師、輔導教師及專業輔導人員之職掌功能表**

**附件四**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 輔導體制 | 目標 | 教師之職掌 | 輔導教師之職掌 | 專業輔導人員之職掌 |
| 初級預防 | 提昇學生正向思考、情緒與壓力管理、行為調控、人際互動以及生涯發展知能，以促進全體學生心理健康與社會適應。 | 1. 蒐集並建立學生基本資料，充分瞭解學生。
2. 掌握學生出席狀況，學生缺席應詳實記錄並立即通報。
3. 了解學生的生活狀況、學習情形及行為表現，並觀察辨識學生行為。
4. 積極進行班級經營，建立班級常規，並協同各處室管理班級事務。
5. 處理班級學生一般的困難問題、偶發事件及違規問題。
6. 與學生家長聯繫，進行家庭訪問及家長座談。
7. 配合輔導教師處理班級個案及個別諮商。
8. 參與個案輔導會議。
9. 認輔學生。
 | 1. 規劃全校心理衛生活動。
2. 規劃輔導活動相關課程。
3. 提供學生學習及生涯輔導之相關活動與課程。
4. 規劃教師輔導知能訓練及心理衛生課程。
5. 規劃親職教育活動。
6. 辦理及協助導師辦理團體心理測驗之施測與解釋。
7. 輔導資料之建立整理與運用。
8. 協助學生適應環境，增進自我認識及生活適應的能力。
9. 參與學生輔導工作的執行與評鑑。
10. 提供家長及教師輔導與管教相關知能之諮詢服務。
 | 1. 提供教師與家長輔導專業諮詢及協助。
2. 協助宣導教師心理健康、壓力調適、情緒管理、性侵、家暴、精神疾患等議題相關知能。
 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 二級預防 | 早期發現高關懷群，早期介入輔導。 | 1. 熟悉校內轉介與通報流程。
2. 輔導及管教違規事件，嚴重問題及適應不良學生轉介輔導室予以輔導。
 | 1. 實施個別諮商與輔導。
2. 特定族群學生之團體輔導。
3. 個別心理測驗的施測與解釋。
4. 學校心理危機事件的介入與輔導。
5. 重大事件發生後之心理復健與團體輔導。
6. 校內輔導團隊的聯繫與整合。
7. 協助建構輔導資源網絡。
8. 協助中輟學生之輔導。
9. 個案之家庭訪視及約談。
10. 特殊家庭的訪問協調與輔導。
11. 提供親師輔導資訊與輔導策略。
12. 適應不良、行為偏差學生之個案建立與輔導。
13. 個案管理。
 | 1. 協助學校輔導室進行個案諮商與團體諮商。
2. 協助學校評估高風險學生。
3. 協助個案管理。
4. 參與個案輔導會議。
 |
| 三級預防 | 1.針對偏差行為及嚴重適應困難學生，整合專業輔導人力、醫療及社政資源，進行專業之輔導、諮商及治療。2.在學生問題發生後，進行危機處理與善後處理，並預防問題再發生。 | 1.違法行為之送警法辦。2.校園緊急事件之危機處理。 | 1.支援重大事件發生後之心理復健與團體輔導。2.學生嚴重行為問題之轉介，及依個案學生狀況適時與專業輔導人員進行合作之輔導與追蹤。3.精神疾病及心理疾病學生之轉介，及依個案學生適時與專業輔導人員進行合作之輔導與追蹤。 | 1.學生與其家庭、社會環境之評估及協助。2.個案諮商與心理治療。3.團體諮商與心理治療。4.提供教師與家長輔導專業諮詢及協助。5.提供學校輔導諮詢服務。6.學習診斷與輔導。 7.進行特殊個案學生之安置。8.個案資源運用與整合。 |