

○○縣(市) ○○○學校
111 年國民小學及國民中學推動夏日樂學計畫申請書

- 方案 1 本土語文活動課程(語言：) 班別： 班 (由系統帶入)
- 方案 2 整合式學習方案 班別： 班 (由系統帶入)
- 方案 3 英語主題式課程 班別： 班 (由系統帶入)

A 部分：學校的夏日樂學成果與弱勢學生需求

壹、111 年申請學校之過去申請情形(由系統帶入)

| 年度 | 申請情形 |
|-----------|--|
| 105-110 年 | <input type="checkbox"/> 方案 1 <input type="checkbox"/> 通過()班，而共獲補助()萬元，語言別()() <input type="checkbox"/> 方案 2 <input type="checkbox"/> 通過()班，而共獲補助()萬元 |
| | 111 年第一次申請夏日樂學計畫 |

貳、111 年申請學校之過去辦理成效或補充說明

建議各校可以條列式說明過去辦理成效即可填寫，有助於審查委員了解;亦可補充說明此計畫對於貴校有何迫切性 5-500 字。

(建議填寫，有助於審查通過。)

參、弱勢學生比例說明 (如學生有多重身份，請擇一身份填寫)

| 身份別 | 人數 | 占全校學生數比例(%) |
|--------------|----|-------------|
| 新住民子女學生 | | |
| 原住民學生 | | |
| 低收入戶學生 | | |
| 隔代教養家庭學生 | | |
| 身心障礙學生 | | |
| 弱勢學生總計(系統帶入) | | |
| 本校全校學生數 | | |

B 部分:計畫內容

| 計畫項目 | 內容簡述 |
|-----------------|--|
| 課程名稱 | 3-30 字 |
| 課程內容摘要 | 100 字內為原則，說明課程設計與預期效益之關聯性 |
| 壹、計畫目的 (可複選) | <input type="checkbox"/> 暑期期間進行實驗創新教學 <input type="checkbox"/> 強化學生本土語及英語學習素養 <input type="checkbox"/> 促進學校的整合學習設計 <input type="checkbox"/> 提升學生本土語及英語聽、說的溝通能力 <input type="checkbox"/> 運用課程進行多元文化學習 <input type="checkbox"/> 激發學生的學習興趣與熱情 <input type="checkbox"/> 導引學生的自主學習能力 <input type="checkbox"/> 其他，請自行填寫 3-30 字 |
| 貳、需求分析 | ● 學校本位課程簡介：100 字內為原則 ● 社區性質分析：100 字內為原則 ● 學生學習需求分析：100 字內為原則 |
| 參、課程設計 | ● 課程設計理念：100 字內為原則 (依據前述簡介、分析與需求，而規劃學習活動並擬具體可行的計畫與行動策略) ● 夏日樂學相關課程架構圖：(請上傳相關 pdf、png、jpg 檔) (非必填，但建議填寫，有助於審查通過。) ● 教學策略： ○ 方案一：100 字內為原則教學方法採沉浸式、融入式、生活化設計之程度 ○ 方案二：100 字內為原則學生學習興趣引發程度 ○ 方案三：100 字內為原則教學方法採沉浸式、融入式、生活化設計之程度 ● 教材研發(可複選) <input type="checkbox"/> 自編研發(自編教材比例) <input type="checkbox"/> 坊間教材 <input type="checkbox"/> 配合坊間教材編修後使用 <input type="checkbox"/> 其他，請自行填寫 3-30 字 ● 課程型態(可複選) <input type="checkbox"/> 集中式 <input type="checkbox"/> 沉浸式 <input type="checkbox"/> 參與式 <input type="checkbox"/> 活動式 <input type="checkbox"/> 講述式 <input type="checkbox"/> 小組式 <input type="checkbox"/> 體驗式 <input type="checkbox"/> 遊戲式 <input type="checkbox"/> 團體式 <input type="checkbox"/> 其他，請自行填寫 3-30 字 ● 授課方式(可複選) <input type="checkbox"/> 講述教學 <input type="checkbox"/> 角色扮演 <input type="checkbox"/> 分組學習 <input type="checkbox"/> 活動表演 <input type="checkbox"/> 欣賞電影、歌曲等 <input type="checkbox"/> 實作體驗 <input type="checkbox"/> 社區踏查/校外參訪 <input type="checkbox"/> 其他，請自行填寫 3-30 字 ● 課程類別/領域(可複選) <input type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 自然與生活科技 <input type="checkbox"/> 資訊 <input type="checkbox"/> 藝術與人文 <input type="checkbox"/> 健康與體育(舞蹈、運動) <input type="checkbox"/> 閩南語與文化 <input type="checkbox"/> 客家語與文化 <input type="checkbox"/> 原住民族語與文化 <input type="checkbox"/> coding 課程 <input type="checkbox"/> 其他，請自行填寫 3-30 字 ● 特色教學(可複選) <input type="checkbox"/> 閱讀 <input type="checkbox"/> 實驗 <input type="checkbox"/> 藝術(含繪畫等) <input type="checkbox"/> 田野調查 <input type="checkbox"/> 資訊 <input type="checkbox"/> 舞蹈 <input type="checkbox"/> 戲劇 <input type="checkbox"/> 體育 <input type="checkbox"/> 電影 <input type="checkbox"/> 食農教育 <input type="checkbox"/> 其他，請自行填寫 3-30 字 |

| 計畫項目 | 內容簡述 |
|--------|--|
| 肆、預期效益 | <input type="checkbox"/> 1. 何種作為 30 字內為原則，有助於實驗創新教學 <input type="checkbox"/> 2. 何種作為 30 字內為原則，有助於整合學習設計 <input type="checkbox"/> 3. 何種作為 30 字內為原則，有助於多元文化之學習 <input type="checkbox"/> 4. 何種作為 30 字內為原則，提升學生學習動機與自主學習能力 <input type="checkbox"/> 5. 何種作為 30 字內為原則，提升學生本土語及英語聽、說的溝通能力 <input type="checkbox"/> 6. 何種作為 30 字內為原則，改善學生課業學習落差程度 <input type="checkbox"/> 7. 何種作為 30 字內為原則，提升學生適性學習機會 <input type="checkbox"/> 8. 其他，請自行填寫何種作為 30 字內為原則 |

伍、學生人數:總人數 () 位 (時段/學生年級可複選)

(每校每方案申請以 1 至 3 班為原則。開班人數每班人數 15 至 30 人；偏遠地區或離島學校 10 人即可開班)。

| 班別 | | 期程 | 人數 | 節數 | 天數 | 時段 | 學生年級(1-9 年級) |
|--|---|----------|----|----|----|--|--|
| <input type="checkbox"/> 基礎班 <input type="checkbox"/> 進階班 | 甲 | 月 日至 月 日 | | | | <input type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午 | <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3... <input type="checkbox"/> 9 |
| <input type="checkbox"/> 基礎班 <input type="checkbox"/> 進階班 | 乙 | 月 日至 月 日 | | | | <input type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午 | <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3... <input type="checkbox"/> 9 |
| <input type="checkbox"/> 基礎班 <input type="checkbox"/> 進階班 | 丙 | 月 日至 月 日 | | | | <input type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午 | <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3... <input type="checkbox"/> 9 |

如有符合以下請勾選

此計畫具有跨校招生性質 此計畫具有混齡教學性質

陸、師資安排

一、行政團隊(應能團隊組織完備、分工明確)

| 職務 | 姓名 | 工作內容 |
|------|-----|-------|
| 職務 1 | 000 | |
| 職務 2 | 000 | |
| 職務 3 | 000 | |

(請依需求增列欄位)

二、教學團隊 (適用:申請方案 1 及方案 2)

(課程師資能顧及多樣化,有師資安排合適度;採師資開放,上課人員可未必是教師)

| 師資姓名 | 學/經歷 | 現職 | 授課名稱 | 備註 |
|------|------|----|------|--|
| | | | 單元名稱 | <input type="radio"/> 本校師資 <input type="checkbox"/> 一般師資 <input type="checkbox"/> 傳統指導藝師 <input type="checkbox"/> 部落耆老 <input type="radio"/> 外聘師資 <input type="checkbox"/> 一般師資 <input type="checkbox"/> 傳統指導藝師 <input type="checkbox"/> 部落耆老 |

(請依需求增列欄位)

二、教學團隊(適用:申請方案 3)

(課程師資能顧及多樣化,有師資安排合適度;採師資開放,上課人員可未必是教師)

| 師資姓名 | 學/經歷 | 現職 | 英語教師證 | 英語能力 | 授課名稱 | 備註 |
|------|------|----|---|--|------|--|
| | | | <input type="checkbox"/> 中等學校英文/英語教師證 <input type="checkbox"/> 國小加註英語專長教師證 <input type="checkbox"/> 暫無教師證,但對英語教學有興趣 <input type="checkbox"/> 其他__(請敘明) | <input type="checkbox"/> CEFR 架構 C1 以上 (相當於全民英檢高級) <input type="checkbox"/> CEFR 架構 B2 (相當於全民英檢中高級) <input type="checkbox"/> CEFR 架構 B1 (相當於全民英檢中級) <input type="checkbox"/> CEFR 架構 A2 (相當於全民英檢初級) <input type="checkbox"/> 留學英語系國家 1 年以上 <input type="checkbox"/> 留學英語系國家 3 個月以上 <input type="checkbox"/> 暫無證明,有英語專業能力 <input type="checkbox"/> 其他__(請敘明) | 單元名稱 | <input type="radio"/> 本校師資 <input type="checkbox"/> 一般師資 <input type="checkbox"/> 專家學者 <input type="radio"/> 外聘師資 <input type="checkbox"/> 一般師資 <input type="checkbox"/> 專家學者 |

(請依需求增列欄位)

三、團隊增能研習/會議/備課活動

(至少舉行 2 次,參與師資辦理座談會或研習,以凝聚共識,並有教師合作機制完備性)

| 時間 | 性質 | 主要參與人員 |
|-------|---|--|
| 年 月 日 | <input type="radio"/> 研習 <input type="radio"/> 會議 <input type="radio"/> 備課活動 | <input type="checkbox"/> 校長 <input type="checkbox"/> 主任 <input type="checkbox"/> 老師 <input type="checkbox"/> 其他 總共參與人數:()人 |
| 年 月 日 | <input type="radio"/> 研習 <input type="radio"/> 會議 <input type="radio"/> 備課活動 | <input type="checkbox"/> 校長 <input type="checkbox"/> 主任 <input type="checkbox"/> 老師 <input type="checkbox"/> 其他 總共參與人數:()人 |

(請依需求增列欄位)

柒、課程規劃

一、整體課程規劃（每單元課程以1-8節為原則）

| 課程主題 | 單元名稱 | 語言別 | 節數 | 實作及活動性課程 | 自編教材簡述(30字以內) | 課程簡述(100字為原則) | 師資姓名 | 第1位助理講師 | 第2位助理講師 |
|------|---------|-------|----|----------|---------------|---------------|------|---|---|
| 課程 1 | 單元名稱 01 | 國語 | 節 | ○ | ○ | | | <input type="checkbox"/> 本校教師 <input type="checkbox"/> 本校行政 <input type="checkbox"/> 外聘助教 | <input type="checkbox"/> 本校教師 <input type="checkbox"/> 本校行政 <input type="checkbox"/> 外聘助教 |
| 課程 1 | 單元名稱 02 | 閩南語 | 節 | ○ | ○ | | | <input type="checkbox"/> 本校教師 <input type="checkbox"/> 本校行政 <input type="checkbox"/> 外聘助教 | <input type="checkbox"/> 本校教師 <input type="checkbox"/> 本校行政 <input type="checkbox"/> 外聘助教 |
| 課程 2 | 單元名稱 03 | 客家語 | 節 | ○ | ○ | | | <input type="checkbox"/> 本校教師 <input type="checkbox"/> 本校行政 <input type="checkbox"/> 外聘助教 | <input type="checkbox"/> 本校教師 <input type="checkbox"/> 本校行政 <input type="checkbox"/> 外聘助教 |
| 課程 2 | 單元名稱 04 | 原住民族語 | 節 | ○ | ○ | | | <input type="checkbox"/> 本校教師 <input type="checkbox"/> 本校行政 <input type="checkbox"/> 外聘助教 | <input type="checkbox"/> 本校教師 <input type="checkbox"/> 本校行政 <input type="checkbox"/> 外聘助教 |
| 課程 3 | 單元名稱 05 | 英語 | 節 | ○ | ○ | | | <input type="checkbox"/> 本校教師 <input type="checkbox"/> 本校行政 <input type="checkbox"/> 外聘助教 | <input type="checkbox"/> 本校教師 <input type="checkbox"/> 本校行政 <input type="checkbox"/> 外聘助教 |

(請依需求增列欄位)

二、課程表(至少2週，建議為2-4週)

| 日期 | 星期 | 第1節 | 第2節 | 第3節 | 第4節 | 第5節 | 第6節 | 第7節 | 第8節 | 其他節 |
|-----|----|----------|---------|---------|---------|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | 時間： | 時間： | 時間： | 時間： | 時間： | 時間： | 時間： | 時間： | 時間： |
| 月 日 | 一 | 單元名稱 01※ | 單元名稱 02 | 單元名稱 01 | 單元名稱 02 | | | | | |
| 月 日 | 二 | 單元名稱 03※ | 單元名稱 02 | 單元名稱 03 | 單元名稱 02 | | | | | |
| 月 日 | 三 | 單元名稱 04※ | 單元名稱 02 | 單元名稱 04 | 單元名稱 02 | | | | | |
| 月 日 | 四 | 單元名稱 05※ | 單元名稱 05 | 單元名稱 05 | 單元名稱 05 | | | | | |
| 月 日 | 五 | 單元名稱 06※ | 單元名稱 06 | 單元名稱 06 | 單元名稱 06 | | | | | |

(請依需求增列欄位)

C 部分：經費申請表 (方案別： _____ 班別： _____ 班)

教育部國民及學前教育署補助計畫項目經費申請表(夏日樂學計畫)

*一個班一個計畫書一個經費表，如申請 3 個班應繳交 3 份計畫書 3 個經費表。

申請表
核定表

申請單位： _____ 縣/市 _____ 國民中/小學 _____ 計畫名稱： (課程名稱) _____ 節數： _____ 節(由系統帶入)

計畫期程：111 年 7 月 1 日至 111 年 9 月 30 日(核定應結報日期：111 年 11 月 30 日前)

計畫經費總額： _____ 元，向本署申請補助金額： _____ 元，自籌款： _____ 元

擬向其他機關與民間團體申請補助：無有
(請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額)

國教署： _____ 元，補助項目及金額：

XXXX 部： 元，補助項目及金額： _____ 元

| 經費項目 | 計畫經費明細 | | | | 國教署核定情形 (申請單位請勿填寫) | |
|---|---|------------|-----------|-------------------|--|----|
| | 單價 (元) | 數量 | 總價 (元) | 說明 | 金額(元) | 說明 |
| 業務費 | <input type="checkbox"/> 1A-鐘點費 A (傳統技藝指導者) (專家學者) | 800 | 節 | | 請填附件 1-A ()節 | |
| | <input type="checkbox"/> 1B-鐘點費 B (一般師資)國中 (一般師資)國小 | 450 400 | 節 | | ()節 | |
| | <input type="checkbox"/> 1C-鐘點費 C (助理講師)國中 (助理講師)國小 | 225 200 | 節 | | ()節 每一堂課至多由 1 位講師及 1-2 位助 理講師上課。 | |
| | <input type="checkbox"/> 2-補充保費 | | 式 | | 以講師及助理講師 (助教)補充保費合 計 2.11%計算。 | |
| | <input type="checkbox"/> 3-勞保及勞退費 | | 式 | | 非學校編制內且未 具公保之外聘講 師，其勞保及勞退 費用得由學校在不 重複投保的原則下 核實編列。 | |
| | <input type="checkbox"/> 4-學生活動交通費 | | 趟 | | 依課程需求依實核 支。 | |
| | <input type="checkbox"/> 5A-學生平安保險費 | | 人 | | | |
| <input type="checkbox"/> 5B-代理教師或非公教 人員平安保險費 | | 人 | | 依實核支，依經費 標準辦理。 | | |

| | | | | | | |
|--------------------------------|--|--------------|---|---|--|---------|
| 業務費 | <input type="checkbox"/> 6-教學材料費 | | 批 | | 請填寫附件 1-B | |
| | <input type="checkbox"/> 7-印刷費 | | 批 | | 附件 1-C 依整體課程及計畫需求，依實核支。 | |
| | <input type="checkbox"/> 8A-偏遠地區(含離島)學校學生午餐費 | | 個 | | ()天 屬偏遠學校必編 | |
| | <input type="checkbox"/> 8B-非偏遠地區學校弱勢學生午餐費 | | 個 | | ()天 非偏遠地區學校得在總補助經費不變下編列弱勢學生午餐費，每班補助標準為總經費的 30 %。 | |
| | <input type="checkbox"/> 9-講師(含助教)午餐費 | | 個 | | ()天 每位講師(含助理講師)每日午餐 80 元，得在總補助經費不變下編列，依實核支。 | |
| | <input type="checkbox"/> 10A-偏遠地區(含離島)學校外聘講師住宿費 | | 式 | | 得在總補助經費不變下編列，依實核支(如屬非偏遠地區學校之外聘講師住宿費及交通費，得在計畫中敘明需求理由後編列)。 <u>*非偏遠地區請填附件 1-D 敘明理由。*</u> | |
| | <input type="checkbox"/> 10B-非偏遠地區(含離島)學校外聘講師住宿費 | | 式 | | | |
| | <input type="checkbox"/> 11A-偏遠地區(含離島)學校外聘講師交通費 | | 趟 | | | |
| | <input type="checkbox"/> 11B-非偏遠地區(含離島)學校外聘講師交通費 | | 趟 | | | |
| <input type="checkbox"/> 12-雜支 | | 式 | | 依本署補助總經費 10% 編列，凡前項費用未列之辦公事務費用屬之，如文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等。 | | |
| 合 計 | | | | 總經費請概算至百位。 | 本署補助金額 元 | |
| 承辦單位 | 主(會)計單位 | 機關學校首長或團體負責人 | | | 國教署承辦人 | 國教署組室主管 |

備註：

1. 同一計畫向本部及其他機關申請補助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本部及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本部應撤銷該補助案件，並收回已撥付款項。
2. 補助計畫除依本要點第 4 點規定之情形外，以不補助人事費、內部場地使用費及行政管理費為原則。
3. 申請補助經費，其計畫執行涉及需依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第 62 條之 1 及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關（教育部）名稱，並不得以置入性行銷方式進行。
4. 依據「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」第 8 條第 6 項規定「各計畫二級用途別項目間互相勻支，得循執行單位內容行政程序自行辦理」。

補助方式：

全額補助

部分補助

(指定項目補助是否)

餘款繳回方式：

繳回（請敘明依據）

不繳回（請敘明依據）

依政府採購法完成採購程序者依契約定。

未執行項目之經費，應按補助比率繳回。

未執行項目之經費，應全部繳回。

執行率未達 88% 之餘款，按補助比例繳回。

附件 1-A (適用:申請方案 1 及方案 2)

傳統技藝指導者(以下簡稱「藝師」)之認定標準明定如下：

- 1、從事族群藝術工作，而且具有卓越技藝，並且檢附自傳、證書以及相關證明文件（如海報、獎狀、媒體報導、作品照片、所出版之書籍）者。
- 2、取得國際級、國家最高級教練證、街頭藝人證照、族語優級/高級證書、客語高級證書、閩南語專業級/高級證書、文化部藝師/藝生證，且能提出相關證明者。
- 3、耆老資格:長期擔任該族群文史活動者，且能提出相關證明者。
- 4、取得外國專業文憑(詳見教育部外國學位或文憑認定原則-教育部外國大學參考名冊查詢系統)以及國內博士文憑者。

*惟以上資格教師需任教其直接相關課程，才能給付一節 800 元鐘點費。

*未檢附藝師相關證明及文件者，審查視同『未通過』。

| 編號 | 藝師/部落耆老姓名 | 授課科目 | 授課節數 | 相關證明文件文號或敘述 | 上傳檔案 | 國教署審查情形 | 國教署審查意見 |
|----|-----------|------|------|-------------|--|---|---------|
| | | | | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | <input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過 | |
| | | | | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | <input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過 | |

(請依需求增列欄位)

上傳藝師相關證明及文件 PDF、PNG、JPG 檔

附件 1-A (適用:申請方案 3)

1、外聘具英語能力專長之學者專家擔任講師者，申請學校應提供該師資專長背景之佐證文件資料，且經審核通過者，始得以本項標準報支，國中、國小 800 元/節/人。

2、學者專家之認定標準如下：

(1)大專院校具英語領域專長，且為編制內教授、副教授、助理教授、講師，或具有博士學位專家學者。

(2)取得 CEF 語言參考架構 C1 級以上(相當於全民英檢高級)證書者，或各項被國內大學認可之英語檢定考試相關委員，且能提出相關證明者。

(3)外籍英語教學人員，需取得國內外大學或獨立學院學位，且外籍教學人員護照國籍之官方語言必須為英語。

*外籍英語教學人員，需檢附外籍教學人員護照及國內外大學或獨立學院學位畢業證書。

*惟以上資格教師需任教其直接相關課程，才能給付一節 800 元鐘點費。

*未檢附專家學者相關證明及文件者，審查視同『未通過』。

| 編號 | 專家學者姓名 | 授課科目 | 授課節數 | 相關證明文件文號或敘述 | 上傳檔案 | 國教署審查情形 | 國教署審查意見 |
|----|--------|------|------|-------------|--|---|---------|
| | | | | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | <input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過 | |
| | | | | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | <input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過 | |

(請依需求增列欄位)

上傳專家學者相關證明及文件 PDF、PNG、JPG 檔

附件 1-B

教學材料費概算內容清冊表(請務必詳列)

| 教學材料費- 方案別() ()班/申請()節()元 | | | | | | |
|-------------------------------|----|-------|----|----|-------|------|
| 編號 | 品名 | 單價(元) | 數量 | 單位 | 總價(元) | 用途說明 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 合計(元) | | | | | | |

(請依需求增列欄位)

附件 1-C

印刷費內容清冊表(請務必詳列)

| 印刷費-方案別() ()班/申請()節()元 | | | | | | |
|----------------------------|----|-------|----|----|-------|------|
| 編號 | 品名 | 單價(元) | 數量 | 單位 | 總價(元) | 用途說明 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 合計(元) | | | | | | |

(請依需求增列欄位)

*印刷費如編列超過總經費 5%，請填寫印刷費概算內容清冊表。

附件 1-D

非偏遠地區(含離島)學校外聘講師住宿、交通費，
得在計畫中敘明需求理由後編列。

理由如下：500 字以內

D 部分:申請學校基本資料(由系統帶入)

| | | | |
|--------------------|---|----------------------------------|------------------------------|
| 縣/市(鄉/鎮/區) | | | |
| 國中/國小/國中小 | <input type="checkbox"/> 國中 | <input type="checkbox"/> 國小 | <input type="checkbox"/> 國中小 |
| | <input type="checkbox"/> 完全中學 | <input type="checkbox"/> 高中附設國中部 | |
| 校名(學校代碼) | | | |
| 學校類別 | <input type="checkbox"/> 一般 | <input type="checkbox"/> 非山非市 | <input type="checkbox"/> 離島 |
| | <input type="checkbox"/> 偏遠 | <input type="checkbox"/> 特偏 | <input type="checkbox"/> 極偏 |
| 方案別 | <input type="checkbox"/> 方案1 本土語文活動課程 <input type="checkbox"/> 方案2 整合式學習方案 <input type="checkbox"/> 方案3 英語主題式課程 | | |
| 課程名稱 | | | |
| 暑期辦理期程 | 111年 月 日至 月 日 | | |
| 學校申請總班級數 | ()班 | | |
| 方案申請總班級數 | ()班 | | |
| 參加學生數 | 甲班()位, 乙班()位, 丙班()位。合計()位 | | |
| 申請節數 | 甲班()節, 乙班()節, 丙班()節。合計()節 | | |
| 申請天數 | 甲班()天, 乙班()天, 丙班()天。 | | |
| 語言別占比 (方案1及方案3) | 甲班()語, 占比()%。乙班()語, 占比()%。 丙班()語, 占比()%。 | | |
| 實作課程占比 | 甲班實作課程占比()%, 乙班實作課程占比()% 丙班實作課程占比()% | | |
| 申請經費 | 甲班()元, 乙班()元, 丙班()元。合計()元 | | |
| 課程內容摘要 | | | |
| 校長姓名 | | 連絡電話/手機 | |
| 學校承辦人姓名/職稱 | | 連絡電話/手機 | |
| 學校承辦人信箱 | | | |