

臺南市政府專書閱讀推廣活動計畫修正對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>肆、實施方式及內容：</p> <p>一、辦理領讀人培訓或世界咖啡館工作坊等相關課程</p> <p>二、辦理與作者有約活動</p> <p>三、辦理導讀會演講</p> <p>四、辦理讀書會</p> <p>五、辦理寫作研習班</p> <p>六、<u>辦理其他閱讀推廣活動</u> (一至六項活動之紀錄格式如附件 1)</p> <p>七、<u>設置閱讀心得分享專區：</u>於本府公務入口網設置「線上讀書會」專區，提供員工線上交流，及將相關資料上傳分享。</p> <p>八、<u>運用電子媒體推廣介紹書籍：</u> (一)運用本府每月出刊之人事業務電子報等電子媒體，介紹國家文官學院選出之「每月一書」，透過書籍作者及內容的簡介，鼓勵員工養成閱讀習慣。 (二)推廣員工至「文官 e 學苑」、「e 學中心」線上研習導讀會課程，或利用本府電腦教室或多媒體簡報室播放線上導讀會課程，以提供多</p>	<p>肆、實施方式及內容：</p> <p>一、辦理領讀人培訓或世界咖啡館工作坊等相關課程</p> <p>二、辦理與作者有約活動</p> <p>三、辦理導讀會演講</p> <p>四、辦理讀書會：本府各單位暨所屬機關學校每年至少應辦理 2-3 場次讀書會。(讀書會紀錄格式如附件 1)</p> <p>五、辦理寫作研習班</p> <p>六、<u>設置閱讀心得分享專區：</u>於本府公務入口網設置「線上讀書會」專區，提供員工線上交流，及將相關資料上傳分享。</p> <p>七、<u>運用電子媒體推廣介紹書籍：</u> (一)運用本府每月出刊之人事業務電子報等電子媒體，介紹國家文官學院選出之「每月一書」，透過書籍作者及內容的簡介，鼓勵員工養成閱讀習慣。 (二)推廣員工至「文官 e 學苑」、「e 學中心」線上研習導讀會課程，或利用本府電腦教室或多媒體簡報室播放線上導讀</p>	<p>六、為鼓勵本府暨所屬機關學校創新分享與學習方式，爰於實施方式及內容增列辦理其他閱讀推廣活動。</p>

修正規定	現行規定	說明
<p>元化學習方式。</p> <p><u>九</u>、辦理專書閱讀心得寫作競賽活動：</p> <p>(一)各機關(單位)薦送及初審作業：</p> <p>1. 依據國家文官學院選定年度「每月一書」為本市年度心得寫作競賽專書，各機關應於<u>每年7月30日</u>前將專書閱讀心得寫作作品報送本府參加競賽。</p> <p>2. 各機關學校員工(不含教師)<u>應薦送篇數如下：</u></p> <p><u>(1)人數未達100人</u>至少應薦送1篇心得作品。</p> <p><u>(2)人數達100人以上200人以下</u>至少應薦送2篇心得作品。</p> <p><u>(3)人數達200人以上</u>至少應薦送3篇心得作品。</p> <p>3. 本府暨所屬機關學校薦送作品請先就作品格式予以內部初審，送件作品經發現不符格式一律退件處理。</p> <p>(二)成立評審小組：聘請</p>	<p>會課程，以提供多元化學習方式。</p> <p><u>八</u>、辦理專書閱讀心得寫作競賽活動：</p> <p>(一)各機關(單位)薦送及初審作業：</p> <p>1. 依據國家文官學院選定年度「每月一書」為本市年度心得寫作競賽專書，各機關應於<u>每年8月15日</u>前將專書閱讀心得寫作作品報送本府參加競賽。</p> <p>2. 各機關學校員工(不含教師)<u>人數達100人以上</u>至少應薦送1篇，<u>達150人以上</u>至少應薦送2篇心得作品。</p> <p>3. 本府暨所屬機關學校薦送作品請先就作品格式予以內部初審，送件作品經發現不符格式一律退件處理。</p>	<p>九、</p> <p>(一)</p> <p>1、考量評審委員審查專書閱讀心得寫作競賽作品時間之充裕性，將各機關(單位)作品報送本府時間點自原訂之8月15日提前至7月30日。</p> <p>2、為提昇各機關參與率，爰修訂各機關(單位)薦送專書閱讀心得寫作作品之應送篇數。</p>

修正規定	現行規定	說明
<p>專家學者 3-5 人擔任評審委員。</p> <p>(三)撰寫格式：</p> <p>1、字數限制：每篇字數最少五千字，最多一萬字。</p> <p>2、格式體例：作品內容格式為中文、橫式、標楷體、14 號字、1.5 倍行高；報送本府人事處作品一式四份，每篇作品需有封面，須使用未印個人或機關銜稱之 A4 紙張繕打，並檢附電子檔。(格式如附件 2)</p> <p>3、每份心得作品請報送 1 份「作品資料表」(含電子檔)，無須浮貼於封面內頁。(格式如附件 3)</p> <p>(四)獎勵方式：</p> <p>1、團體獎：分「本府各單位組(含所屬二級機關)」、「一級機關組(含所屬二級機關)」、「區公所組」、「高、國中組」及「國小組」等組別，依據各機關單位於各組內年度配合推動閱讀相關活動情形綜</p>	<p>(二)成立評審小組：聘請專家學者 3-5 人擔任評審委員。</p> <p>(三)撰寫格式：</p> <p>1、字數限制：每篇字數最少五千字，最多一萬字。</p> <p>2、格式體例：作品內容格式為中文、橫式、標楷體、14 號字、1.5 倍行高；報送本府人事處作品一式四份，每篇作品需有封面，須使用未印個人或機關銜稱之 A4 紙張繕打，並檢附電子檔。(作品格式如附件 2)</p> <p>3、每份心得作品請報送 1 份「作品資料表」(含電子檔)，無須浮貼於封面內頁。(附件 3)</p> <p>(四)獎勵方式：</p> <p>1、團體獎：分「本府各單位組(含所屬二級機關)」、「一級機關組(含所屬二級機關)」、「區公所組」、「高、國中組」及「國小組」等組別，依據</p>	<p>(四)</p> <p>1、為激勵各機關(單位)積極推動專書閱讀相關活動，爰修訂綜合考評成績達 70 分者，始列入團體獎評比及修訂第一名之行政獎勵敘獎額度。</p>

修正規定	現行規定	說明
<p>合考評(各二級機關推動辦理情形之績效併至上級機關或單位計算)，<u>合計總分達 70 分者，始列入團體獎評比，各組績優機關或單位前二名，第一名者機關(單位)首長、承辦主管及承辦人員各 1 名各敘記功一次；第二名者機關(單位)首長、承辦主管、承辦人員各 1 名各核予嘉獎二次。(評分項目及配分詳如附件 4)</u></p> <p>2、個人獎：選出優良作品 10 名：前三名，頒發等值獎品及行政獎勵，第一名 5,000 元等值獎品並記功一次、第二名 3,000 元等值獎品並嘉獎二次、第三名 1,000 元等值獎品並嘉獎二次，以資鼓勵；另選出優良作品第四至第十名各敘嘉獎一次之鼓勵；如送件作品經評審衡量未達前三名各名次標準，該名次則列為從缺。本府優良作</p>	<p>各機關單位於各組內年度配合推動閱讀相關活動情形綜合考評(各二級機關推動辦理情形之績效併至上級機關或單位計算)，<u>評選各組績優機關或單位前二名，第一名且達 80 分以上者，機關(單位)首長、承辦主管及承辦人員各 1 名各敘記功一次，第一名而未達 80 分者，機關(單位)首長、承辦主管各敘嘉獎二次、承辦人員敘記功一次；第二名者機關(單位)首長、承辦主管、承辦人員各 1 名各核予嘉獎二次。(評分項目及配分詳如附件 3)</u></p> <p>2、個人獎：選出優良作品 10 名：前三名，頒發等值獎品及行政獎勵，第一名 5,000 元等值獎品並記功一次、第二名 3,000 元等值獎品並嘉獎二次、第三名 1,000 元等值獎品並嘉獎二次，以資鼓</p>	

修正規定	現行規定	說明
<p>品前 10 名另薦送至國家文官學院參加全國性競賽，經評定前三名及佳作者，可再獲得該學院頒發之獎座及獎金。</p> <p><u>3、凡撰寫專書閱讀推廣活動中「每月一書」心得寫作作品，且格式符合規定者，每繳一篇各核予終身學習時數 8 小時認證。</u></p> <p><u>4、獲得團體獎或個人獎者，本府將擇日於公開場合頒發獎狀表揚。</u></p> <p><u>5、送審作品如發現有抄襲情事，取消參加資格；如於獎勵後發現，除撤銷獎勵外，若有侵犯他人著作權等相關法律責任，由撰稿人自行負責。</u></p>	<p>勵；另選出優良作品第四至第十名各敘嘉獎一次之鼓勵；如送件作品經評審衡量未達前三名各名次標準，該名次則列為從缺。本府優良作品前 10 名另薦送至國家文官學院參加全國性競賽，經評定前三名及佳作者，可再獲得該學院頒發之獎座及獎金。</p> <p><u>3、獲得團體獎或個人獎者，本府將擇日於公開場合頒發獎狀表揚。</u></p> <p><u>4、送審作品如發現有抄襲情事，取消參加資格；如於獎勵後發現，除撤銷獎勵外，若有侵犯他人著作權等相關法律責任，由撰稿人自行負責。</u></p>	<p>(四)</p> <p>3、為增強同仁參與之動機，獎勵方式增列凡撰寫專書閱讀心得寫作作品且格式符合規定者，核予終身學習時數 8 小時認證。</p>

修正規定	現行規定	說明
<p>伍、活動管考</p> <p><u>一、本府各單位暨所屬機關學校應定期(每年4月、7月底及9月10日)回報成果(格式如附件6)。</u></p> <p><u>二、本府各單位暨所屬機關學校辦理本計畫相關活動之情形將列入各年度人事業務績效考核之評分項目。</u></p>		<p>伍、為使活動具良好績效，增列管考項目：</p> <p>一、定期回報成果統計表，以滾動檢討推動方向。</p> <p>二、將各機關(單位)之實施活動成果，列入各年度人事業務績效考核之評分項目，以期深化閱讀分享之風氣。</p>