

臺南市南區日新國民小學服務學習實施計畫

一、依據

101年9月17日南市教中(一)字第1010779295號函。臺南區十二年國民基本教育免試入學超額比序「多元學習表現」採計原則。

二、目的

- (一)因應十二年國民基本教育，本免試就學區將「多元學習表現」列入免試入學超額比序項目，為了建立公平計分機制，維護學生入學權益。
- (二)增進學生關心自我、關懷家園及參與公共事務的意願與熱忱。
- (三)輔導學生認識生命的意義，培養多元價值觀，啟發學生人文關懷的精神。
- (四)提供學生回饋學校、社區及社會之機制。從生活體驗中，落實五育均衡的全人教育。

三、對象

臺南市各國中生。臺南區「服務學習」項目計分原則，採計國中在學階段(七上至九上五學期)服務時數。

四、服務範圍

本校各處室提供之校內服務學習活動

- (一)學術類：圖書館、班級圖書、教科書、檔案資料等整理搬運相關類型。
- (二)環境整理類：協助學校校園整潔打掃,如廁所及校園環境清潔…等。

五、報名日期：112年6月27日(二)前，繳交家長同意書(附件二)、校外服務學習活動學生申請表暨同意書(附件三)至日新國小輔導室。申請人數如附件一，額滿為止。

六、服務時間

暑假上班期間，開放志願服務。

七、實施方式

- (一)本校先公布該年度學校所需之服務項目一覽表(附件一)，內含服務內容、名額限制等訊息。
- (二)申請前須取得監護人之同意，並於申請時一併附上本校之家長同意書。(附件二「臺南市南區日新國民小學校外服務學習活動家長同意書家長同意書」)
- (三)申請學生也需向你目前就讀學校，取得就讀學校之「校外服務學習活動學生申請表暨同意書」。(如附件三「校外服務學習活動學生申請表暨同意書」，每間學校樣式各異)
- (四)學生每次參加服務活動，均應簽到簽退表(附件四)。
- (五)如申請人數眾多，依本校校友為優先錄取對象。

八、採計時間與認證方式

服務時間於參與組別規定時間內報到，簽到簽退表之認證單位簽章欄位計算。

九、開具志工服務證明

於校內服務學習活動結束後，經學校認定服務期間表現良好，核定確實完成後，由學校開具志工服務證明，時數依簽到簽退核定。(附件五)

十、本實施要點經校長核可，陳報主管機關核備後實施。

輔導組長

輔導主任

校長

附件一

臺南市南區日新國民小學 112 年度暑假志工服務項目一覽表

項次	服務項目	日期	時間	星期	服務內容	每日名額	聯絡方式與窗口	備註
1	圖書館 書籍整理	7/3~8/11	9:00 11:00	一 五	整理書籍 環境清潔	2~4	教務處教學組 2912931 轉 511 陳義泰老師	
2	教科書整理	8/14~8/18	9:00 11:00	一 五	教科書整 理發放	3~5	教務處課研組 2912931 轉 511 許如雯老師	

附件二

臺南市南區日新國民小學服務學習活動家長同意書

編號：_____

學生姓名：_____ 就讀 _____國中 _____年級

活動時間 自 112年7月3日 至 112年8月18日

擬申請貴校暑假期間志願服務，於暑假期間，恪守學校安排規定。

申請人暨學生姓名：

家長或監護人姓名：

住 址：

聯 絡 電 話：

此 致

臺南市南區日新國民小學輔導室

中 華 民 國 112 年 月 日

臺南市立 國民中學校外服務學習活動學生申請表暨同意書 (個人用)			
申請學生	班級 _____ 座號 _____ 姓名 _____		
服務時間	自 112 年 月 日 時 至 112 年 月 日 時 合計 小時		
服務內容	<input type="checkbox"/> 圖書館整理 (可服務日期: _____) <input type="checkbox"/> 教科書整理 (可服務日期: _____)		
服務地點	臺南市南區日新國民小學	服務單位負責人	徐俊雄
		電 話	06-2912931
聯繫方式	家長姓名：	聯絡電話：	
【請家長親填】	學生姓名：	聯絡電話：	
本人同意子弟 _____ 班 _____ 號 參加上列所述之服務活動， 此致 市立 _____ 國民中學 家長簽章： 日期： 112 年 月 日			
輔導組長		輔導主任	

附件四

臺南市南區日新國民小學志願服務簽到簽退表(112 年度)

服務項目：_____ 姓 名：_____

編號	日/月	星期	起訖時間	時數	簽到	簽退	認證單位 簽章	備註
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
總計								

注意：服務最後一天，請在此簽名：_____，再交給輔導組保管，並
拿取服務證明。

臺南市南區日新國民小學

志工服務證明

姓 名	
服務項目	
服務期間	年 月 日至 年 月 日
服務時數	小時
證 明 人	輔導主任
證明單位	市立日新國小 輔導室
備 註	工作態度負責認真，值得嘉許

臺南市南區日新國民小學輔導室

中 華 民 國 112 年 月 日